



**UNIVERSIDAD DE CUENCA
FACULTAD DE FILOSOFÍA LETRAS Y CIENCIAS
DE LA EDUCACIÓN**

DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES

**“INCIDENCIA EN LA APLICACION DE LAS GUIAS DE APRENDIZAJE EN EL
RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES COLEGIO NACIONAL
MIXTO WAORANI”**

**“KETE KEBAYMPA ENTEGO EÑENGI KEE AYOMO EDENENANI ÑENE
IÑOMO WAODANI BEYE”**

Trabajo de graduación previo a la obtención del
título de Licenciado en Ciencias de la Educación
con Mención en Educación Intercultural Bilingüe.

Autor: Lenin Iván Cerda Alvarado

Director: Jorge Andrango

CUENCA -ECUADOR
2014



PARTE I

EN LENGUA WAOTEDEDO

ANGUIMAMO

Tomemo wadete kebopa mempo, nangi inga aye geña kekan toma itede waemo
kete keboympa nama poneni, manomay kete wayede beye waemo kete gibay
nawanga ao ante.



WADEKIMAMO

Boto, minkayonta abo Universidad de cuenca godomo wadete nee anani inanite nani ayomo Universidad de Cuenca manomay kete godo amonipa nagi ingi beye ate eñengiñomo (PLEIB), tomemoni awene Nawe gameno imoni Waomoni aye pikenani anani akimoni godominke ate eñengimo nano amay wadete kebaymo mono keweñomo beye anobay wadekimo nee odomonani inanite Universidad maninani kedani eñemonipa nani adinkoo geña bee tente moni tono



TOMA TEDE

Kebay entego añoño odomoñoño bapa wado nano keyomo Kowodidi weka aye tomemo ate kete odomoñoño aa tano ñawoke wadepo iñede 2004 godontapa wadompo nani ayomo edenenani, nee Odomoni aye wempodani. Kedani imay bakimpa ante tedete eñenani aye tomanani wedente ne odomonani manomay kete anani doo eñente kedanipa ate eñengiñoño aye kebay ante entego eñengiñoño. Teke iñonte nee odomonani edenenani, wiñenani odo kedani aye teone baya doo kete adani odomongi nani ayomo kete neente tedeyoño imay impa ante kedani.

Entego eñengiñoño neempa imaynee adanidoobe kete nawanga impa ante ao manomay akimpa ante neente tede nee adani doo eñenani nani kedi ante ponente onomeka apente anga eñenginani nano kedi.

Edo in winwa entego nee odomonga wi keka ante adokete eñenginani entego Kino beye amo wadani imay impa ante nee odomonga inga kekan eñente doo odomonginga tomaa kete ate nee tede beye ate godominke ke gokinga.

In nano kee adi neempa godongi winwa iñoño kekekaympa ante entego eñengi beye godoyomo ne adani beye Ñene iñoño Waodani beye mani nano taweni ante kedi manomay odomonte akinga waemo kegokin ayomo nani keweñoño waomo ome.

TEDE NAWANGA: entego eñengi añoño odomoñoño, manomay aki apenete, tedekiñoño. Eñengi doo eñengi ate nee tedeyomo imay ate kegokiñoño manomay impa waemo ayomo.



NEE YEWENKAYNKOO

ANGUIMAMO.....	3
WADEKIMAMO	4
TOMA TEDE	5
NEE YEWENKAYNKOO	6
YEKADO IN.....	10
YEWENKAY I.....	11
EBANO IÑOMO ONGO- WEKEYOMO ÑENE COLEGIO NACIONAL MIXTO WAODANI	11
1.2 GONONTE APENEYOMO.....	11
1.2 Eyomono in.....	11
1.3 koweman ongo nani akone.....	11
1.4 edo in enginko, waa aye winwa inkoo.....	15
1.5. Piñenamay in.....	15
1.6. Ebano kete kewenani nani owoyomo tono koweman nani ayomo.....	16
1.7 Nee odomonani colegio nacional mixto waodani	16
1.8 Adanipa colegio nacional mixto waodani	17
1.9 Badonte kedani gonoykoo	17
1.10 Kegokin.....	17
1.11 Akiñomo.....	17
1.12 Neenkoo.....	17
1.13 Godogame tomaa.....	18
1.14 Ongonko ponemamo.....	18
1.15 Ongonko nee anga beye.....	18
1.16 Ongonko wenominke odomonga beye.....	19
1.17 Ongonko wenominke adani beye ongo.....	19
1. 18 Ongonkoo wempobi beye.....	20
1.19 Ongonko namakekoo.....	20
YEWENKAY II.....	21
ANTE GONOYNKOO.....	21
2.1 Tonopoini ke entego eñengi.....	21
2.2. Wodo anobay in entego eñengi.....	21
2.2.1 “Entego Tawe.....	21
2.2.2 Entego eñengiñomo.....	22
2.2.3 Entego odomo.....	22
2.2.4 Entego temay.....	22



2.2.5 Entego kekiñomo.....	22
2.2.6 Entego akiñomo.	22
2.2.7 Entego angi.	22
2.2.8 Entego namentadani beye.	22
2.3. Eñapamo adoke entego eñengimamo.	23
YEWENKAY III	25
TAWENI DIKIMINI.....	25
3.1. Adinko toynga aye taweni dikimini.	25
3.2. Akinga nano tawe kedi.....	26
3.3. Tano poni edo winwa baa kekinko entego.	33
3.4. Nee nagi wa in kebaykoo entego eñengi beye	34
3.5. Winwa in neete entego eñengi beye.....	34
3.6. Wa taweni eni noynga nai adani beye kekin entego.	34
3.7 tedepamo in beyenke kebaynko entego eñengi.....	35
YEWENKAY IV.....	36
GONoyNTA IMAY KEY	36
4.1. Gonoynta imay key aye badoy adoke entego eñengi.	36
4.2. Imay key ome keki onkone ate MOSEIB amay.	36
4.3 Flujograma de la planificación curricular	39
4.4. Badoy entego eñengi.....	40
Tewa nangi	42
Tewa nangi	42
BEE MAÑOMO ANGIÑOMO:.....	44
BEE MAÑOMO.....	44
ANGIÑOMO:.....	44

Boto, Cerda Alvarado Lenin Iván, yewemomo kedi dikiminte ankoo **“KETE KEBAYMPA ENTEGO EÑENGI KEE AYOMO EDENENANI ÑENE IÑOMO WAODANI BEYE”**, nawanga tomaa ongo ponente aye neete tede gonontein diki minte key tomenganke ingampa yewemonga.

Cuenca ,21 ñede kenigaydi tede 2014.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lenin Iván Cerda Alvarado', written over a horizontal line.

Lenin Iván Cerda Alvarado

160062297-9

Boto, Cerda Alvarado Lenin Iván, yewemomo kedi dikiminte ankoo **“KETE KEBAYMPA ENTEGO EÑENGI KEE AYOMO EDENENANI ÑENE IÑOMO WAODANI BEYE”**, abopa ayea o amonano amy universidadde cuenca gonoy 5 key c inte Tome kin key nano amy kete nengi inke aynta beye, nano amy kekebopa universidad beye tomeno yewemo impa.

Cuenca ,21 ñede kenigaydi tede 2014



Lenin Iván Cerda Alvarado

160062297-9

YEKADO IN

Wene yede eñenginko waomoni beye intapa tomemoni beye ate eñengi aye wantepiye tomemoni tededo kete odomonkete ate kewentamonipa ayenano amay (MOSEIB) iñede 1993 maniyede bakoo ante kedanitapaimay kete kemo ate odomonkedanimpa ante Koweneni ome anankidikete badonani tomaa geña kete pemonani kukayo akinkoo, kete godonani wiñenani inanite ate eñengi beye (SISEMOE) anobay tedepa kete neente odomongi beye nani keweñomo mono gidinani weka nani owoyomo.

2005 iñede MOSEIB tedebay memeydi kegay bay badonte odomonginani nani ayomo manomay tedepa nee odomonai beye ay ene adani wiñenani kedani kete akinani minkayonta waemo kete wa kenwengi beye mono omeka iñomo ecuador gameno ante ponete kete yewemomo

(AMEIBA) Ampa kete kebaympa nano imay eñengi tomemo tededo entego eñengi kee ayomo wiñenani odomongiñomo, toma ante tedepa nee odomonani beye kete ate nani eñente odomongi beye nawanga tedepa ameiba mea go mea iñomo tedepa .Ate Eñengiñomo, Kete Eñengiñomo, Badonte Eñengiñomo, Apenete Eñengiñomo.

Manomay kete kedani wiñenani aki ante nano tede MOSEIB.

In imay ate eñengi tomamo beye neempa tomenke nano amay edonke kee tomanani beye nee odomonani odomoñomo kete badonanipa tomaa kete mani impa nani badonte kekoo entego eñengi beye tedepa waa inte godomenke waemo kete neyngi odomongi.

Entego eñengi impa adoke kete neengine odomonga imay ante kekin adani inanite, mani impa kegoke nano amay odomongi impo impa ante, ate eñengiñomokete eñengiñomo badonte eñengiñomo ante gonoy impa manomay entego kekin ate (MOSEIB) Inte.

In inte key impa nano amay kebaynkoo entego eñengi nawanga ate nee ayomo Ñene inte ongoñomo Colegio, manomay kegopa meago adoke tenokay gonoy maniñomo impa ante kedi manomay ampa kepamo mea adoke tenonkay gonoy impo key yewemonte totodoni kedi nani keweñomo tadamengade akone ome kedi impa badonte nee entego eñemgi beye aye emewo iñomo apente gonoy tedete nawanga ne odomonani kedi ay ene kedani EIB, manomay kedanimpa kebaynko eñengi nani akone beye imay diki minte waa kete iin adani beye waodani.

YEWENKAY I

EBANO IÑOMO ONGO- WEKEYOMO ÑENE COLEGIO NACIONAL MIXTO WAODANI

1.2 GONONTE APENEYOMO

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1. KOWEMAN: | “Colegio Nacional Mixto Waodani”. |
| 2. EYOMONO: | Dipeme ino ononga ewegono |
| 3. WEKEY: | Omede |
| 4. KEWEÑOMO: | Toñampade |
| 5. APENIYOMO: | Curaray |
| 6. YEPEGONTI: | Arajuno |
| 7. WEKEYÑOMO: | Pastaza |
| 8. ONGOÑOMO: | 16D02 |
| 9. GONOYÑOMO: | C08 |
| 10. MANIÑOMO: | Anakidi – ontakamo |
| 11. KINOBAY: | Eyepe |
| 12. EBANO IN: | konwe |
| 13. EYEDENO: | Baneke |
| 14. TOMENKE: | Intercultural Bilingüe |
| 15. EBANO NEE: | Tomanani beye |
| 16. ADANI: | 60 |
| 17. ODOMONANI: | 9 |
| 18. NEE ANGA: | Nenga impoga odomongi |
| 19. EMOWO NEE ANGA: | Lic. Ricardo Nenquihui |

1.2 Eyomono in.

In Colegio Nacional Mixto Waodani ongompa nani keweño, dipeme ino onoga ewegono adoke done 20km impa yepegonti Arajuno aye apeneyomo Shell a 25 minutos ebo gikin , betamokapo impa meñepade gameno ,tome gameno impa damoitado nente tamono nani keweño Tzapino aye nenke gido Arajuno impa.

1.3 koweman ongo nani akone.

Wene yede toma pike nani minkayonta aki beye ante Toñampade oeme waodani tededo anobay kowode tededo ananitapa “Uchu Kucha” tomanai contayonte ananitapa adoke wiñenani aki beye kekimpa ante. Manomay kete godanitapa tonomoni godanitapa maninani Eusebio Alvarado, come guiquita y dayuma caento, Toñampade



kewenani imonapa ante anobay godanitapa Wegowi a tono. Daniel Rogers, tomanani gote dook ananitapa awedeidi inte Dirección Provincial de Pastaza, aweneidi tomami inanite wa pominipa ante ananitapa monato Quito gote wiñenani ake keye kekemonipa ananitapa, manomay kete tano wiñenani aki kedani tapa, anobay ponanitapa quiano be cononanitapa ante “nueve de octubre”, mai inkene mani wadepo 1977 kedanitapa tano odomonga ingantapa Venancio Tapuy, inga Pano ome, Tena, Napo ome poo ingantapa.

Wiñenani aki dobe nete wadepo gooyede anobay aye wa bakedani edenenani aki keketante ananitapa waodani ome de ã wedinke, toma pikenani kotayonte anodo aweneide weka gote tedekimpa ponente aun anani tapa wi kowode oko gokedanaipa ante.

Nangi ponente mani bakedani aki beye tamanani ki godompa awene ante Waodani ome beye, waodani aye akekedanimpa ante, nangi tey peyente anodo godanitapa mani nani Alvarado y Kome Guiquita anobay Wegowe kee tono Daniel Rogers anobay gokantapa Odomonga. Delfín Andy Wiñenani aki beye ke “9 de octubre” godanitapa Puyo ome Dirección Provincial de Pastaza, anobay godanitapa Quito al Ministerio de Educación y Cultura awenw tono tedeke tante Bakedani, Edenenani godani ate awenide anodo anodo va aninawdinke odo ninpo kedanitapa adoke wadepo bay.

Ï wadepo 1989, 22 yowe apaikade Toñampade eme yede, aweneodi inte emeno piona ananitapa Director Provincial Educación Hispana ke inte, anobay odomonani ake inte Provincial de Educación, inani ponyede toma waokabo ne gowente tededanitapa, adoke bakedani edenenani aki ponoina ante, manomay tededani ate awenedi ao ananipatapa monito mikanyonta kekemonipa ananitapa minito bakedani, edenenai beye.

Mani keki nangi tei intapa inkete ninpo kedamay inani tapa edenenani akedanimpa ante, aye godomenke minkayonta akedanimpa ante waodani waa kewenkekaipa bee.

Nawanga Toñampade ome tey bakedaimpa bee ponente kewenanitapa, mani yede adoke itede 27de septiembre 1990 wadepo, dook ponani tapa minkayonta Quito gameno, mani minkayonta tono N°632, bakedani ake dobe aun amopa ante ponongantapa mani yede dobe Bakedani, edenenani aki doobe akedanitapa mani wadepode 1990-199, tano akekedani inanipa maninani.

Tano akedani:

Alvarado Nenquimo Sebastián Víctor
 Alvarado Nenquimo Libio Gervasio
 Alvarado Padilla Matías Tiri
 Alvarado Padilla Rufina Rosa

Boya Baihua Nenquimo Santiago
 Enqueri Nihua Ewenguime
 Enqueri Nihua Pedro
 Guiquita Caento Salomon
 Huamoni Coba Huaneca Patricio
 Irumenga Enomenga Pedro
 Mipo Baihua Martin Orengo



Nihua Yeti Pedro
 Quemperi caiga Amo- fallecido
 Shiguango Andy Cesar Gabriel
 Toca Nenquimo Enque David
 Iteca Cawiya Alicia

Dirección de Educación Hispana Pastaza ome beye ke aweneidi odomonani inanite ponogantapa aye wa aweneidi tokode godoga ganka.

Mani beye bakedani, Edenenani ake beye kekantapa ome Odo. Delfín Andy Bachiller en humanidades modernas inga ingantapa awene wiñenañi ake bee “nueve de octubre”.

Mani wadepo 1990-1991, Edenenani aki odomogadanipa wiñeani aki kedani mani yede akekedanintapa gawadike, mani odomonani tokode akonay inanitapa nani ome kete beye.

Mani Odonani inanitapa inanitapa.

WEMENGAMO AYE EMOWO	NANI KE	YEKADO	ODOMOGA
Delfín Andy	Rector- Profesor	B.H.M	Asoc. Clases
Armando Álvarez	Profesor	B.C.E	CC.FF, Act. Practicas
Augusto Freire	Prof. Hispano	P.P	Ciencias Naturales
Luis Choto	Prof. Secretario	P.P	Castellano
William freire	Profesor	P.P	Est. Sociales
Henry Palacios	Profesor	P.P	Ingles. Ed. Artística
Marco López	Profesor	B.C.E	Matemática

Mempoide edenenani beye kedani:

Awene Eusebio Alvarado
Aye wedenke awene Amoa Gaba

Aye wa wadepo 1991-1992 Edenenani aki odo de bakantapa, odomonani Odonke ba anani wedinke. Manomay kedani wedinke, Edenenani kee awene, Wiñenani odomonani inanite anodo odomoina ante wedinke anodo ome kedani tapa. Anobay adoke itede pononanitapa N°. 161 mani itede 2 septiembre de 1991 anobay mani acuerdo ministerial N° 592 marzo de 1993, ao ante aye aye akedanipa ante, mani edenenani aki godomenke aye adanitapa wiñenai Odomonani aye kee beyenke “nueve de octubre”.

Mani wadepode 1992-1993 teke pongantapa tokode mani apaika ate noviembre i gadepo 1992 manina beye pogantapa tokode,awene ki, Aye awene tono kedani Ki onobay adoke odomonga ki, inkete anobay adoke Odonga ki.



Maninani inanitapa tono kedani Edenenani Adani ki.

WEMENGAMO AYE EMOWO	NANI KE
Prof. Delfín Andy	Rector Titular
Sr. Gonzalo Gualpa	Colector
Srta. Betty Gómez	Secretaria
Prof. Guillermo Gualpa	Docente
Prof. Juan López	Docente contratado

Maninani tono toma adoke wadopo ome kedanitapa.

Mani maniyanka nee gonenamay ingantapa aye edenenani godomenke tawega beye keanitapa, manomay kete kedanitapa adoke especialidad tomenani edenani ki, mani kedani beye ministerio de educación y cultura mani acuerdo ministerial N° 642 el 13 de diciembre de 1993 aye ao angantapa godomenke edenenani ake beye, mani especialidad tono Ciencias Especialidad Educación mani wadepo 1993-1994. Mani acuerdo ministerial N° 262 itede 13 enero wadepo 1994, ministerio de Educación angantapa minkayontade manomay ante(experimental) al Colegio Nacional Mixto Waodani Toñampade ome, mani yemomointapa mani wadepo godomenke 1993-1994.

Anobay mani wadepo 1994-1995 Awene bakantapa Odo. Gustavo López inga weneyede kete pongantapa tano vocal principal del honorable consejo Directivo, mani bakantapa tano awene Prof. Delfín Andy goo wedinke.

Ï itede 05 de noviembre de 1996, anobay minkayonta kononte goo wedinke Odo. Gustavo López Dirección Provincial de Educación de Pastaza, pononga key ante (e) Awene bay al Lic. Jesús Silva, inga inkene kekantapa mani apaika julio del 2006, anobay minkayonta kononte gokantapa 10 gadepo awene bay ome kete tome ome godantapa inga goo wedinke pongantapa wanteyo, Odomoni kee a la Dirección Wao Lic. José Nango mani itede ganka 90.

Aye pongantapa Lic. Ricardo Nenquihui awene edenenani aki beye, inga ñowo ganka kete ponganpa toma edenenani aye godomenke toinga minkayonta akedipa ate, manomay kete Waodani Tei piyente kewenkemonimpa ante, anobay toma taweni inanipa 85 bachilleres tante godani wa wa especialidad iñomo.



TOMA TAWENTE GODANI WA WA ESPECIALIDADES MANI WADEPO 1995 Ì
WADEPO GANKA 2013.

ESPECIALIDADES	TOTAL POR ESPCIALIDADES
Bachilleres en especialidad de Ciencias de la Educación	31 Bachilleres
Bachilleres en Comercio y Administración especialidad "contabilidad"	18 Bachilleres
Bachilleres Técnicos en Comercio y Administración especialidad "secretariado Bilingüe Wao"	7 Bachilleres
Bachilleres en la especialidad de "Ciencias Sociales"	29 Bachilleres

1.4 edo in enginko, waa aye winwa inkoo.

Wempodani ñowo ome kekin nenanipa tomanani konwe onko menoñomo, godonte engi, geye dadongi, ongi, onkone kewengi, mingi, aye wako.kekin eyedemenke de keeme keki an ate de ampodanipa oñabota ome kedamay inanipa.

Ongoñomo konwe wenominke nani ayomo minkayonta, menoyngo onko neempa keeme kekinkoo beye godominke kete eñengiñomo, ongo tomao ne odmonani beye ome keki enidame wiñenani beye ante tedepa

Ñowo itede menompa onko Unidad Educativa del Milenio godo Ministerio de Educación, aye "CANTARIDA" tono Ecuador Estratégico.

Anobay ate dike minte kepa cantaridad wiñenani ate kewengi beye, wene yede nangi bete kewenanitapa tiname nakikewenkabo wi wa impa wene wene in wedinke ñempo kete ñowo edemonani aye bakedani ñempo kete no wa kete akinani nani amay minkayonta adani.

1.5. Piñenamay in.

Koweman ongo ayomo ñowo impa piñenamay in kinante.

- Nee odomonga adamay ingampa nano neente odomongi.
- Odomonga pononani yepo kedamay inga ome keyomo
- Dee ampoka ome kekin oñabota wempodani
- Kete eñenamay inani nai geña akabo edenenani
- Wedenke poni ante eñenanipa
- De ampa nani kete owepoki
- De ampa nani neete kete yewemongi minkayontakoo.
- Waemo kekin aye nemaympa gononte internet
- menonte. Gonomay onko gipote yewemonginko



1.6. Ebanu kete kewenani nani owoyomo tono koweman nani ayomo.

Eñengi mono beye impa ébanu kete we womonte bay imo wade gote wayomo kemompa aye anobay kowodidi inani mono bay anobay edenenani wade godani, mani beye amo eñente te kontate nani keweñomo ate eñemaynanipa gadamay inte, anobay kowodidi kedani. Nani owoyomo imeka ecuador, tomañomo wiñenani wetamoydi ñene epe gameno kewenani dike minte wempoka aye waana wa kete kewenkete ante kedapa wadepo bayo kenwengi ante nano wenani baye ate eñenkedanimpa ante.

Koweman ayomo in tomanai beye, wempokedin in ke koweman tome ome in distrito16D02-Pastaza impa nani godu ayomoaye cicito inga 08 ñowo mono gameno in

Ñowoponi koweman ongo neempa emempoke goo adoke onkoaye, emempoke goo mea goo mea odomonani yewemonkone nee ango onko wa iñomo aye adoke omepo ñemengi, ongongi impa adoke tekegene computación aye nani godonte biki oyomo.mano kegobaympa tomaa neente oyomo kekabo ay ene odomonani ano bay kekinani wempodani ponente onko beye manobay kedani tote imoni, ébanu ponenani wempodani nano wenani beye kedanipa wa ponompa ante Ministerio de educación onko menompa Unidad Educativa Milenio, ongoñomo kete menonani akimpa mono keweñomo beye.

1.7 Nee odomonani colegio nacional mixto waodani

N0	WEMENGAMO AYE EMOWO	EDO INTE GODONGA	YEKADO
1	Timoteo Mayancha	Matemática, física,	Bachiller en “Físico Matemático”.
2	Ricardo Nenquihui	Psicología, Idioma Waotededo, Historia Universal,	Lic. En Edcación
3	Roció Imunda	Literatura	Bachiller en “Ciencias Sociales”.
4	Liza Huamoni	Literatura, Estudios Sociales,	Lcda. En Educación.
5	José Nango	CC. AA	Bachiller en “Ciencias Sociales”.
6	Fabio Alvarado	Química, Ingles,	Bachiller “Químico Biólogo”
7	Carlos Tanguila	Historia de Nacionalidades,	Bachiller en “Ciencias Sociales”.
8	Julio Chimbo	Artesanía	Licenciado
9	Lenin Cerda	CC.NN, Hist. De Nacionalidades, Ingles	Bachiller en Comercio y Administración.

In nee anga inga Lic. Ricardo Nenquihui, oyomo kewenga kegokampa godominke ate eñengi beye wiñeni edenenani bakedani waodani.

Manomay kete kewenanipa ate eñeñomo tekegede neempa waemo kekin tode pikin, owepokin, aye odomongi toma kete engi key impa godomike ke goo ne odomonani colegio beye diki minani tomaa nengi yewemongi aye odomongi wiñenani beye,



comptacion nani aa aye biimo onko toynga kekin baga beye wnka beye wiñenani inani akin nani ayomo daykawo badamay inginani ante.

1.8 Adanipa colegio nacional mixto waodani

Adanipa: wadepo goyede 2012 – 2013

ADANIPA	ONGIÑENANI	ONKIYENANI	TOMA
PRIMERO	5	5	10
SEGUNDO	9	4	13
TERCERO	9	7	16
CUARTO	6	5	12
QUINTO	3	3	9
SEXTO	2	2	4
TOMA	34	26	60

1.9 Badonte kedani gonoykoo

In Colegio Nacional Mixto Waodani, kedani baa 26 wadepo ongo PEI 2012-2017 Ate kedia wayede beye kegokin, akin, ampa imay nani nee odomo oyomo kedani aye nee odomonani adani, wempodani nee kedani.

1.10 Kegokin.

In kegoin del Colegio Nacional Mixto Waodani imay kemo, entegobaympa manomay amo neente nanene ate eñenginani onomeka, kete nente tedete ante, ponente aye wa kete waa kewengi beyemono owoyomo.

1.11 Akiñomo.

In Colegio Nacional Mixto Waodani, kebay emepoke wadepo iñonte do kebaympa emonga ne aa oyomo beyenke ongoñomo ontigomonangi adinani nee odomonani kebaynanipa emoga inte waemo kete ante adani beyenke betente godogame kete wadete kowemaa ongo ponete abaympa Kete nemaympa aye we key (keki ante poneginkoooyomo beyes).

1.12 Neenkoo.

Geña neenkoo key impa ongo eñengiñomo ongoñomo inko:

- waemo kegobaympa nenkoo ebanoiñomo wadete ayeo me kekin godogame odomonani tono adani, aye wempodani.



- Tedebaympa keme kedamay, gengenamay ponente kebay ante geña wadete nenkoo bakoo eñeninkoo wene yede.
- Kete abaympa aye eñemay wadete tomemo ponemamo eñegimoni wadete wadani aa
- Ome kee keweñomo kete akimoni geña bako ate ao ante tomemoni keekinko oyomo waomo beye
- Ao ante kebay keweñomo aye ongoño betente wiñenani o edenani beye
- Waa akimo nano aa kedinkooongoño eñengi tomao aye oyomonke-beye
- Tomaa nete odomonani kekinani eñengiño wa kete waemo
- Waemo nengimoni onko menoynko aye nani akone

1.13 Godogame tomaa.

E may adani inanite de bayonte eñengiño tomaawenominke in aye tawenginke inani nemaynani waemo kete tomenani kewemamo nawanga amamo, ponemamo, tome beyenke godominke abaynani ñene ayomo Universidad ate kebay nanipa oyomo ao ante godominke eñente ate ome.

1.14 Ongonko ponemamo.

Ébano kete nemaymo ponemamo nee odomomo nano amay kete ponemaymo nani keyomo eñakoo oyomo akiko nete ao ate abay.

1.15 Ongonko nee anga beye.

- Ke gokinga nemamo ponente ate eñente nawanga.
- Negi impa tediki ponente namanke.
- Temangi weepo beye aye kekin ante noynga.
- Eñete adinkoo aye wa kete ome kebaympa ponente ongoño beye wadete neente kekin tomemoke aye geña.
- Dibe kete eñente nama beye.
- Nemay eñente ongonko kete nanma beye.
- Mimay ome kekin geña keteeñete kebay wadani tono.
- Apenete eñemay wain ante godomay waemo kete
- Abay nano amay waemo nengi wa kete godogame
- Doo ongongi.
- Nangi in kedi godo akiño beye tomaa ongoñomokete eñengiño ate minkayonta aa.Abay
- Abay egakado in ante keko eñengiño ate.



- Kebaymo imata impa ante nponentekete eñenginkoo.
- Abaymoebano in antea ante odomonga kekin wi ongoginga onoke.
- Eñengimo eyedeno pedani ankoo wado in adobike.
- Nemay kekin ñononte oyomo ongonkoo ana
- Kebay imay impa ante nani eñengi beye akan.
- Awene bate anay godongi.
- Eñemay nano imay na inkoo eñengi beye ate.
- Eñemi tedekimamo ongonte neñede
- amo eñente wa kebaymi keki eyepe.
- Nemay kedani aye kete toynga kebay winwa in.
- Kebaymo manomay ket yewemonteoyomo beye
- Ongoñomowe kete entego noynga kete imay.

1.16 Ongonko wenominke odomonga beye.

- Kebo noyga wadete.
- Kebo adoke waemo inte
- Kebaymo nano amy ome kekin geña
- Nano amay ate diki mimaymo ate Nemay ponente tedete
- tomemokeKebaymo ate
- imo wado keweñomo.
- babaymo ate ao antewe gompote kete kewengi beye.
- Kebaymo geña pike bate tote,

1.17 Ongonko wenominke adani beye ongo.

- Kegobay wiñenani baya ye pikemo inke onomeka
- Ao ante kedi nenkoo nani owoyomo
- Tedebaymo onomeka tomemoke ponente.
- Nemay ponete angi ongonkoo nawanga.
- Bate amaymo nangi imo ante.
- Nemay emonga nente ongonkoo tomemo aa.
Kekoo aye tomemoke wabano inko.
- Bate amaymo ao ante.
- Imo nano amay konwe toynga geña kekabo
- Kebo tomanai beyeke
- We gompobo tomanai beye.
- Nemay ponengi kewengi.
- Kebo tomemo ponenke abo aye kebo
- kekinBate wadebo eñente A
- kebo tomemoke ponete anginkoo
- kebo emonga inko amo
- nemay emonga kegoki.
- Bate nemay ome kekin neenko tomemoke beye.

- Eyepe abopa eni okeme pongi beye oyomo keyomo.

1.18 Ongonkoo wempobi beye.

- Nano amay kekebi yewemoyn ongo.
- Kebo imay impa ante aye godogame-
- Imi geña kekan wenga.
- Wadete abi nenga e tomimi wenga.
- Nano amay kebaymopa ome.
- Bate kebaymoongoño wempobo imopa ante.
- Nemay ponete angi aye tedinki.
- Kebo kekinko noynga engi ongoño.

1.19 Ongonko namakekoo.

- Imo eñente aye wadete.
- Kebo ponente i aya ante
- Kebo nano aa ome kekin godogame.
- Neegimo ponente tedete aye angimo Kebo neente tomemoke
- Imo wado ongonte
- Bate kebo ao ante wegompote nama beye waomo geña aate
- Kebaymo godogame aye pike bate tote.

YEWENKAY II ANTE GONOYNKOO.

2.1 Tonopoini ke entego eñengi.

Adoke entego impa keeme kekin ponemamo, wabano nemaympa betente. Entego imay namentadani beye kegonke gote ate eñete nano añomo tomeñomo wekeyomo imay impa ante kekinani aye apeneka eñenginani nani kegay.

Adoke entego eñengi impa, kekin imay nee odomonga beye kete eñengi beye, apenete nawanga in ateneete tede ante ayewi in ate wado kekinani ate waemo apenete odomonte wiñenani eñente bakinani aye wi kekimo ate eñenkoo nano amay (wene kedi).

Entego ponemamo ébano tegede aa odomgi – eñenginkoo ate gawadeki eñengi adamay inke wodo in nee odomonga o odomona, impa kete ke bate keeme kekinkoo adani beye godominke eñentekegokin, (...) winwa in aye kekin ao ate godo anobay akete konwe, tede, -ponemamo aye bado neente tedepamo wa ate godo keyomotomemke eñengiñomo. <http://deconceptos.com/general/guia#ixzz2zBV1fWKp> acceso febrero 2014

Anobay impa, kete kekin ongoñomo nawanga eñapamo eñengi nai adani beye kete ayomo ponente, nete kekoo tomemoni nete eñenkoo ate nama bote adi beye odomongi beye.toma nano nee yewa ongo kegokoo imaya impa ante, anobay tomemo kee no in ante wadete eñengimo.

Entego impa badoy kedi ne odomonga, waodani kowema kewenani o ainga ne pononga imay in anga kekan noynga ponemamoimay impa tedeka manomay keka goo apanidi dike minte waoka inga anga.

In entego eñengi impa adoke yewemoynta nee tomebeyenke ante key ao ante ate kedi DINEIB ,MOSEIB AYE AMEIBA.kekinkoo mea gomea in tede eñengiñomo, ate eñengiñomo, kete eñengiñomo, badote eñengiñomo aye apenete eñengiñomo, tomaa mani in tede kekin nani amay neente nawanga gdonte ao ante nemaympa nawanga nee adani inanite kebo akinani.

2.2. Wodo anobay in entego eñengi.

Entego impa godogame di apey wado in:

2.2.1 “Entego Tawe.

Nemay badoynko o minkayontaa ao ante kee adani beye kee ponente tome beyenke imay kete amamo mii eña kete – ao animamo, eñe – kete kegoo –neente kee (edemo kekoo, waemo, wadete).



2.2.2 Entego eñengiñomo.

In nangi konwen in entego.kee mi inte kono ne adani inani, godó imay odomonga aye apenenka nawanga in ante tomao kedi minkayonta badoynkoo. Te mante ani wiñenani beye teke gidani beye kekin neente tede beye.

2.2.3 Entego odomo.

Debayonte tanoponi ate abay noynga in ante kedi eñakoo ne adani beye. Wabano tawemay gononte aye amay kete imay in ate imay entego eñamay eyepe kegoki ayee demo akimpa.

2.2.4 Entego temay.

Impa entego keeme kekin tatodoy añomo ayea o ante ne akinga beye nemay adoke ate tomaa nano tede beye bakoo nani ayomo. Vado adoke inte key tanoponi yewemoy gononte badoy waemo ate kedi.

2.2.5 Entego kekiñomo.

Impa entego key wado in kedi tano aye kekinkoo- ne adani beye keekinkoo eñente apenete ao ante keeme kekete ate eyepe iñede kebay manomay tomenga kee nee odomoga beye.

2.2.6 Entego akiñomo.

Ao ante kebaympa entego aki emenke nee kenka ome kekin aye eñengiñomo nangi nano aa adinkoo nano tede ayomo.

2.2.7 Entego angi.

Kebayno tanoponi in inte entego ente angi tomaao adani beye. Wabano neete kebay, imay angi aye ñene badonte eme aa inke akimo ayomo”. <http://www.slideshare.net/ramvale/tipos-de-guas> acceso febrero 2014

2.2.8 Entego namentadani beye.

“In amay kete neente bakoo kebay ii beyenke ongonkoo, waomo beye o ongo koweman. Nee tomankoo entego neente kee angi imay imo ante nawanga tede adoke kete tado”. <http://definicion.de/guia-turistica/>



2.3. Eñapamo adoke entego eñengimamo.

“De onoke iñomo imo baa ate tedete emenke eñepamo tomaa tomemo ponemamo eñapamo.

Angi odomo emewo eñengi kegote wa ingimpa ante eñengi godominke Entego eñengi kete badongi adoke inte ani minkayontabo kedi

Geña in kedi badoy –ongo weda eñengi kowe eñengime edemo: naneneke kete eñengi tano poni in taweni adopoke nee adani beye kedi imaympa adoke nanene aye wako amamo.

Manomay kekimpa neente tede beye adoke nano tede beyeante adani beye wado in kete ate diki mingimoni tomao ongo ao ante kekinmoni wayede beye kedi minkayonta beye

Neente tede entego kekimpa nawanga wi openta eyda may kekin tome biyenke ne adani beye nani gokin beye anobay wa kekin winwa in”. <http://www.educar.org/articulos/guiasdeaprendizaje.asp> acceso febrero 2014

Wa kete eñemay no in ane tede entego

ENTEAGO.

- Entegobay, angi
- kegongi, apenebo, odomomo, ñonomo, godongi, beteñomo, ne gongengi.
- Godongi, babay, odomongi.
- Gopoki, keki, dadongi.

Fuente: Diccionario de sinónimos y antónimos © 2005 Espasa-Calpe:

In entego gonoy kete badoy impa nano kee odomonga o waoke kedi toma minkayonta inte ao ante nano amay (DINEIB) kebay mea go mea añomoate eñengiñomo, kete eñengiñomo badonte eñengiñomo aye apenikiñomo; manomay ante key impa nawanga

“Wa nano eñabay inte nemaympa anobay nete kekin ponente akimo edo in godongi ante imay wado inko .wa kete wi winwa badamay ingi ante emenke inke nente ne odomonga wa kekinga ante nawanga impa monito kee eñenginkoo.

Wadete ate ne adani inanite akimo tomaa ponete kete tatodonte, kebaympa eñengi. Angimo edemo eñenginani, ate .Wado inko adani beye kegobay eñengi godominke oñononte wa iñomo ti wenamay anodo aye kegoki.

In nemay gonoy ani entego eñengi nemaympa adoke:

gonomay kegoki godomenke eñente wiñenani beye tomemo kin nani kee ponente akinkoo oyomo anobay imay ao ante kekdi.

Kinobay akimo engikegoki nenkoo aye imay kekin gao weno eñengi wa kete nengi kowenongo ate enikoo. Eñapamo kedi mani entego eñengi beye tede impa.



neete abay eñenginkoo beye anodo kekin bapa ate kedi tomemo kekin adoke adoke kekin eñengimo aye mi inte , pike inke nete abaympa neete odomongi beye tomaa itede mono kee, mi ite nano tede eega kekoo manomay aaa tomemo nee adi.

In eñengi impa tomaa ponente aa aye nnete kee adani mani nano ke kete eñemay entego tomenke beye ate neete tede amay tote aye ponente kee, namanke eñegiñomo kebay nawanga wadete nee adi.

Ao ante nama aa aye ongo nawanga wadete eñengi beye wiñennai beye amopa.
<http://www.educar.org/articulos/guiasdeaprendizaje.asp> acceso febrero 2014.



YEWENKAY III

TAWENI DIKIMINI.

3.1. Adinko toynga aye taweni dikimini.

Inkeyomedikiminikedimpain“ColegioNacionalMixtoWaadani”, ongompa nanikweñomo Toñampade, Parroquia Curaray, cantón Arajuno,Provinciade Pastaza, mani wadepo kedi impa 2012-2013; kedimpa manomay ingi ante kebaynkoo entego eñengi beye wenominke inani adi neente akoo eñengi wiñenani beye.

Dike minte e ntego eñerngi akimoni nao añomoeñengi beye tedepa AMEIBA-Yewa neete imay in ate MOSEIB in.

Mani kete diki mingi edemo nangi impa nano amay Ley (LOEI) Imay kekinkoo tedepa wa in ante, anobay nani kete badoy impa tomemo tededo beye kete odomongi odomongi beye ampa MOSEIB, kete beye ante. Tomemo neteodomongi wao tededo. AMEIBA amay. Kekinnani nenete colegio nani ayomo ante keweñomo.

Nani owoyomo impa Colegio Nacional Mixto Waodani, toma 87 ganka ne adane 3 neen kedani, aye 6 ganka nee Odomonani, 21 ganka inani ante amo anai yewemotabopa wempodaniweka mani beye tomemo diki minte ketabopa mani Colegio waa ate kedani eñente bakinani entego neete tomaa itede nani kee Odomo.

3.2. Akinga nano tawe kedi.

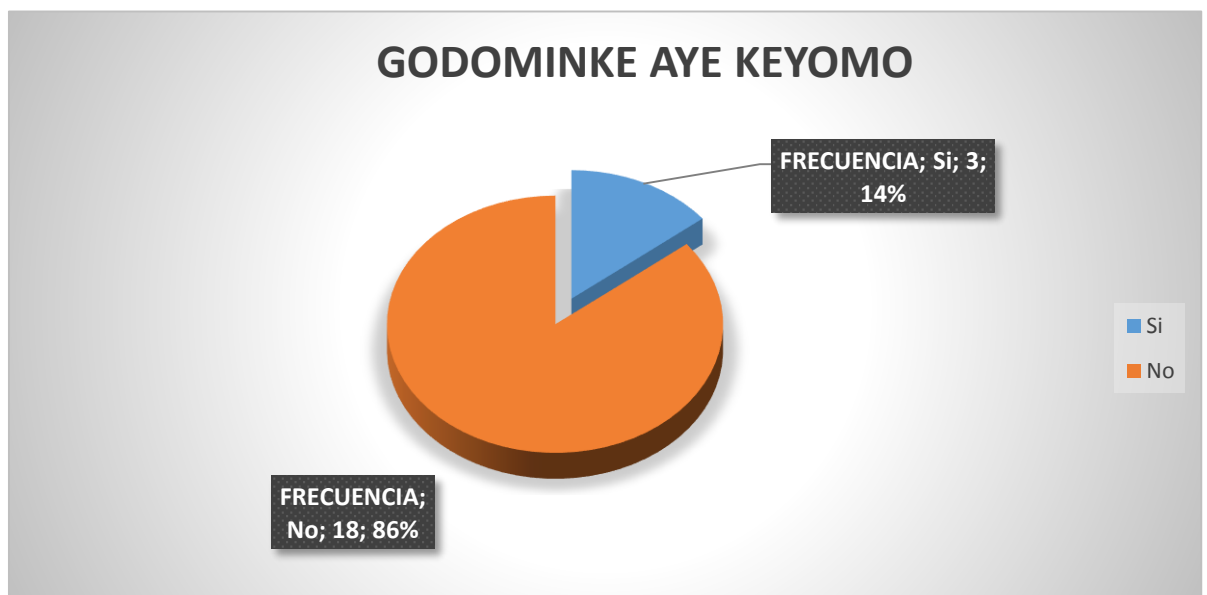
AWEMPA 1

AA N° 1 ¿bito abi imi entego eñengi?

Wekey N° 1

WENOMO	GODOMINKE	KEYOMO
AO	3	14%
BA	18	86%
Toma	21	100%

Badoy N#1



INbadoy inte akimoni epodo ganka inani Colegio Nacional Mixto Waodani, tomanani wabano adamay inani entego eñengi wedenke adani.

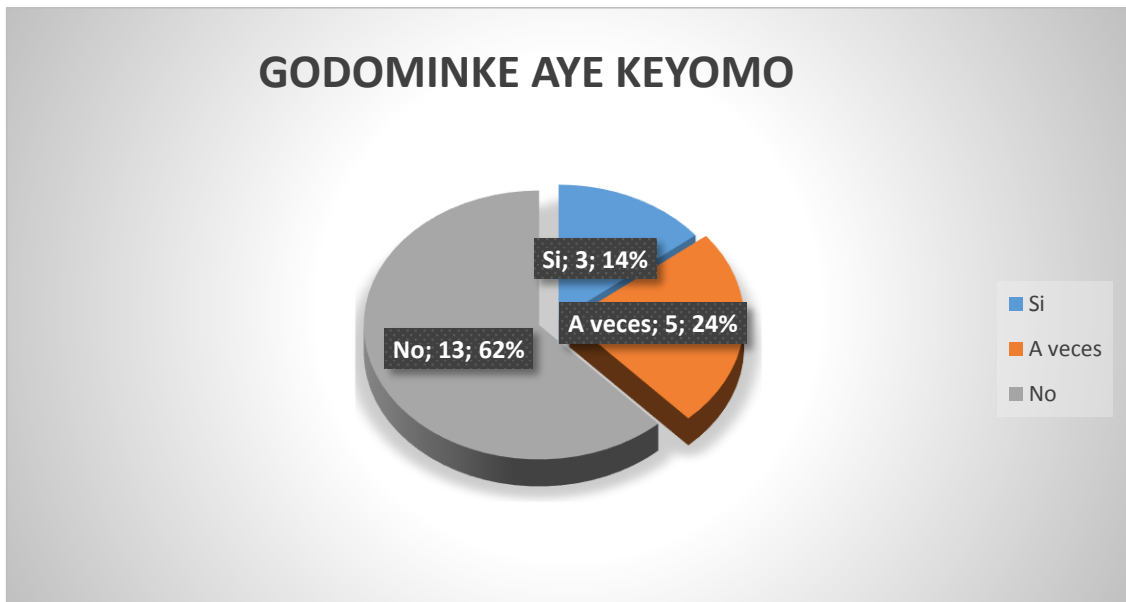
AWEMPA 2

Aa N° 2 ¿nee odomonani oyomo entego eñengi nenani?

Wekey N° 2

WINOMO	GODOMINKE	KEYOMO
Ao	3	14%
Eyedemenke	5	24%
Ba	13	62%
Toma	21	100%

Badoy N#2



.In inte badoy abay tomamo ne odomonani wi kedanipa entego eñengi beye.

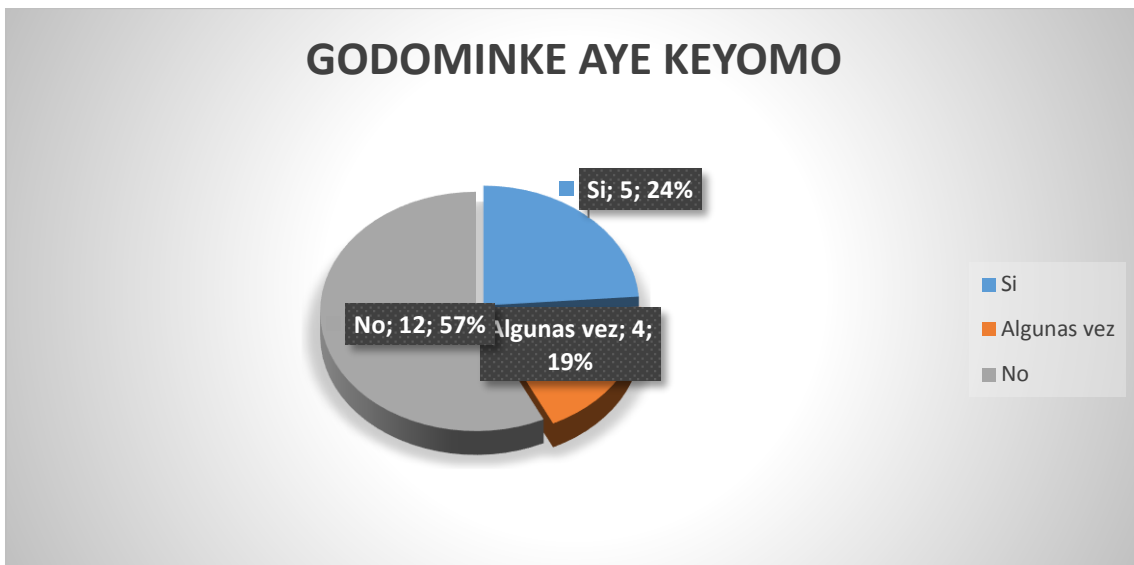
AWEMPA 3

Aa N° 3 ¿eyedemenke neete adani entego eñengi beye?

Wekey N° 3

WEÑOMO	GODOMINKE	KEYOMO
AO	5	24%
EYEDEMENKE	4	19%
BA	12	57%
Toma	21	100%

Badoy N#3



.In inte badoy tatodo eemenke tomanai ada amy inani nawanga kedani entego eñengi.

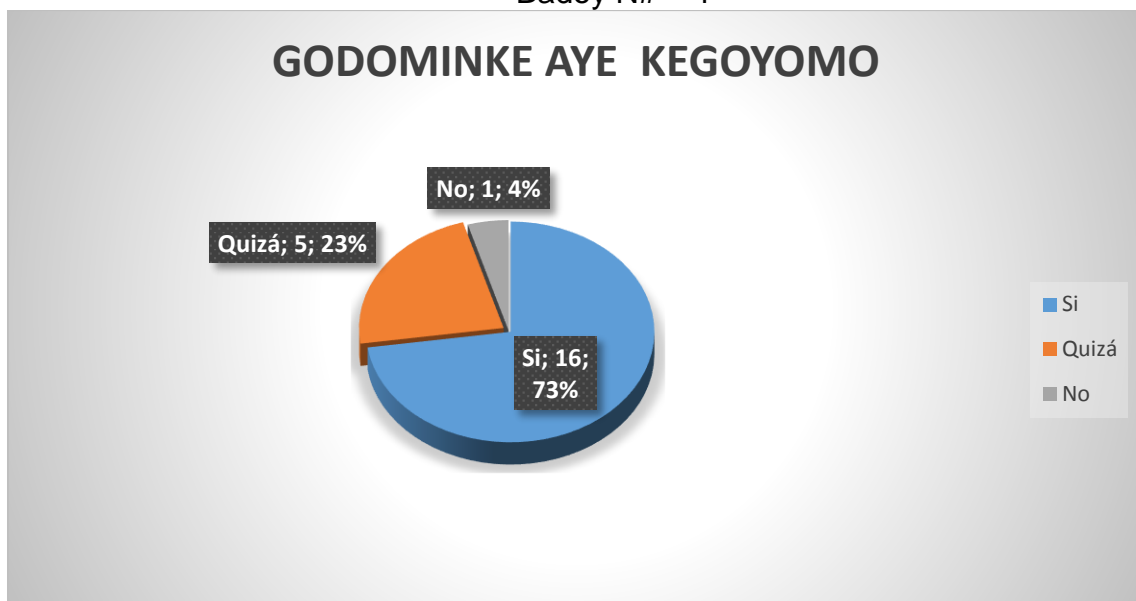
AWEMPA 4

Aa N° 4 ¿ponimi bito nawagakekan entego eñengi beye edenenani beye doo kete eñemaynani?

Wekey N° 4

WEÑOMO	GODOMINKE	KEGOYOMO
AO	16	73%
WABANO	5	23%
BA	1	4%
Toma	21	100%

Badoy N# 4



.Taweni impa gononte badoy nangi tomao ante kee entego eñengi beye.

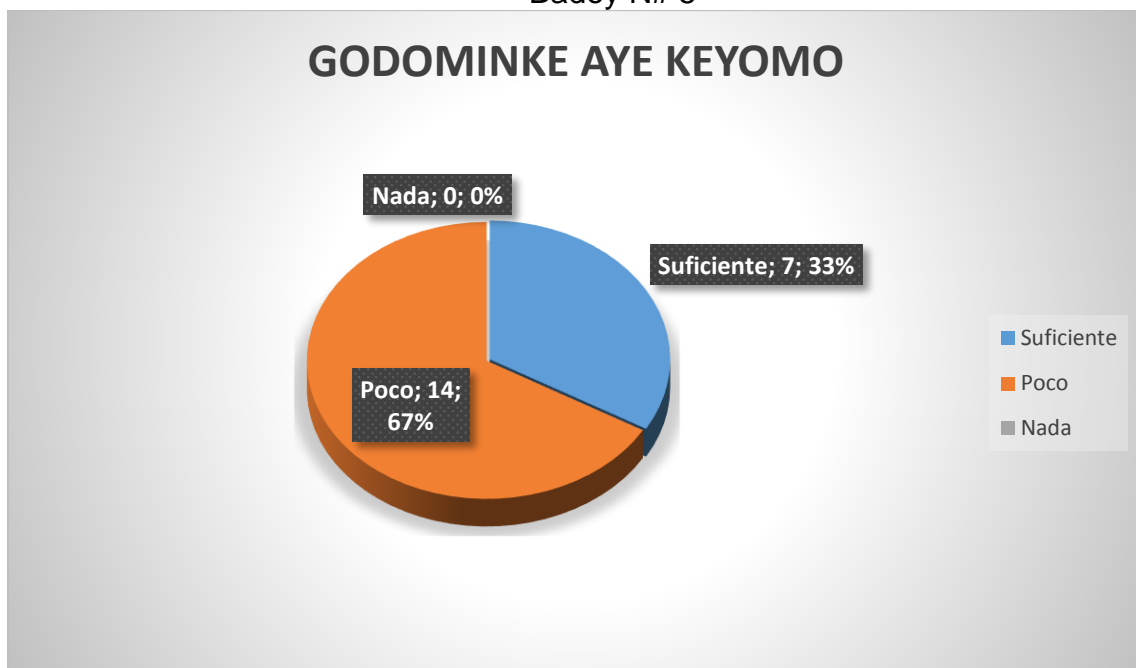
AWEMPA 5

Aa N° 5 ¿Ongoñomo nani ayomo nenani eyepe yewemongi o diki migi keeme?

Wekey N° 5

WENOMO	GODOMINKE	KEYOMO
EYEPE	7	33%
WEDENKE	14	67%
DE AA	0	0%
Toma	21	100%

Badoy N# 5



Taweni impa gononte nangi in wi eñepe impa diki mingi.aki

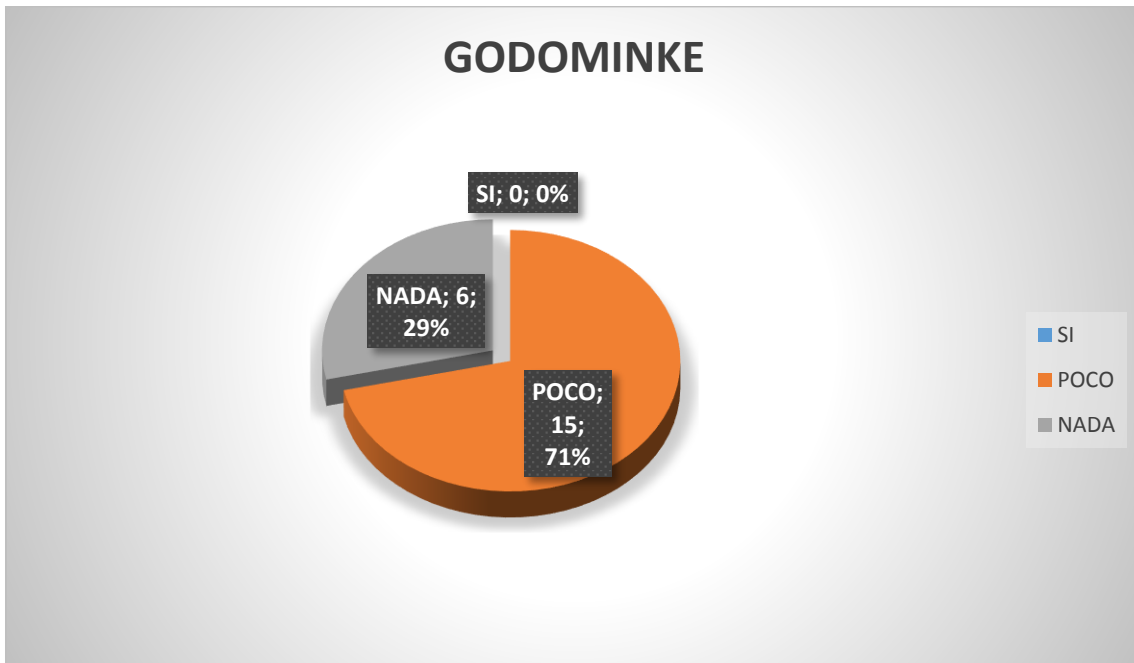
AWEMPA 6

AaN° 6 ¿oyomo nani ayomo nenai eyepe computadora aye wa internet, nani keki beye?,

Wekey N° 6

WEÑOMO	GODOMINKE	KEYOMO
AO	0	0%
WEDENKE	15	71%
DE	6	29%
Toma	21	100%

Badoy N# 6



In inte badoy impa akete ante, tomeñomo ke nangi de aa computadora keeme kekin beye dikimingi.

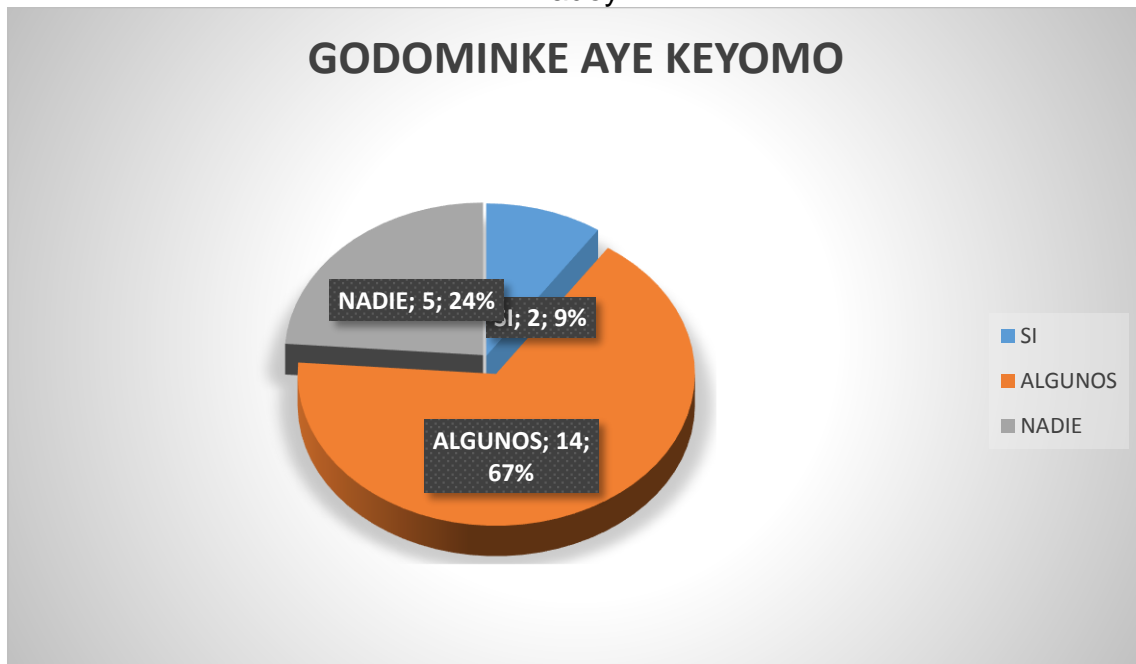
AWEMPA 7

Aa N° 1 ¿nee odomonani ponenai imay kemo wado bakimpa ante eñengi beye?

Aa N° 1

weñomo	godominke	Keyomo
ao	2	9%
eemenke	14	24%
Dee	5	67%
Toma	21	100%

Badoy N# 7



In inte badoy impa akete ante, tomeñomo ke nangi de aa Nee odomonga wado kete ante ponenga waemo odomongi.

Wa awepa inte akimoni ébano in adiko nawanga wiñani beye 8vo wadepo adani beye kete engimoni, Colegio Nacional Mixto Waodani del año lectivo 2012-2013.



AWEMPA 8

WekeyN° 8

NANI AKOO GODO	TEKEGEDE TOMA 2012-2013	TEKEGEDE NEE	% NEE	% EYEPE NEE	TOMA %
noynga nani aa	8	10	80%	20%	100%
tedete eñegimamo	8.8	10	80.8%	10.2%	100%
Ate eñengi kegay	8	10	80%	20%	100%
Ate eñengi aweidi beye	7	10	70%	30%	100%
Eñente paaki	8.4	10	80.40	10.60%	100%
Tedekipamo	8	10	80%	20%	100%
Gipote eñengiñomo	9	10	90%	10%	100%
Eñete owepoki	9	10	90%	10%	100%
Kete mingiñomo	8	10	80%	10%	100%

3.3. Tano poni edo winwa baa kekinko entego.

In kedi ome impa ente ywemonte bote kee tedete amo anai entabopa mani koo:

Nee odomonía ekenoydi inani Colegio Nacional Mixto Waodani, tomani inani ononke wedenke taweynani (bachilleres), mani kete no ate amo nawanga kete ente contrato odomonginani wadepo bayo aye waka ponte odomonginga, Eñente ate nai godó ano ponte kekinga.

Wa winwa in impa waomoni keweñomo wi eyepe aynani universidad, mani beye ka wete imoni ébano kete no kekinani ante entego eñengi beye Nai ayomo kete abay wadani anani.

Aye wa winwa in wedenke poni kedani wiñenani ate eñengi beye mani beye diki mingimoni eyepe ingi ante moni owoyomo nani eñenke nangi impa mani wadepo iñede bay 1990.

Amopa imay kete abopa winwa inko edenenani aye barkedani beye Colegio Nacional Mixto Waodani (C.N.M.W), nangi tiname bedani wokenani nani ome keyomo CANTARIDA cia Litda de la “Unidad Educativa de Milenio”. Nano keyomo mani beye tedetabopa (Alvarado Geovani y Alvarado Ramiro) inate ébano kemo ñempo kebaynani ante.



3.4. Nee nagi wa in kebaykoo entego eñengi beye

Mani bey ene adani no kedanipa eyepe.

Ao ante bay ne adani edemo kekinani entego eñengi beye.
Do eñente kedani adani oyomo entego eñengi beye

Edenenani tote inani kete ate aye wa apente nanikabo gengenamay inani.

Aye edenenai wa inani tote waemo nota neente.

3.5. Winwa in neete entego eñengi beye.

Winwa inkete tomanai kete do adanipa ne odonga aye oyomo adani doo eñente badani eyedeno godongi ante ponete kedani.

Neygi waemo kete anodo godonte kete yewemoynta badoy wiñenani ate kewengi beye eñente nawanga.

Anobay amo entego kekimpa 4 ganka nano aa gononte nano tede AMEIBA,
Aye waa atamonipa noinga nee anga kee Colegio Nacional Mixto Waodani (C.N.M.W), nee odomonga wa keki beye geña kemo watakimpa distrital o zonal beye.

3.6. Wa taweni eni noynga nai adani beye kekin entego.

Aye ketapa dike minte badonani entego no ingimpa ate neete tede beye badoynkoo edonke aki beye eñente.

Wa atwe ate do amo ne anga diki minte amo ponoginga Rector Colegio Nacional Mixto Waodani (C.N.M.W), adoke inke amo odmonginga aweidi beye w ata ate mani yewemoy.

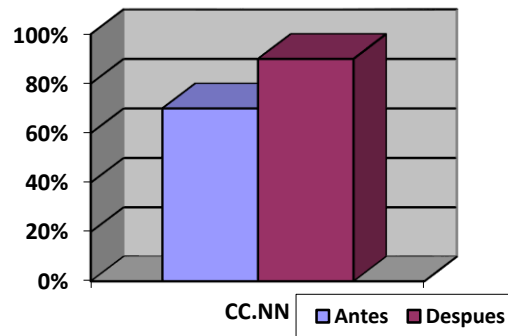
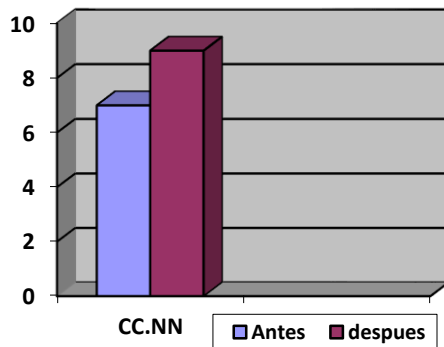
TABLA 9

Cuadro de resultados

Cuadro N° 9

AKOO	WENE TEKEGEDE TOMAA	KEYOMO	AYE TEGEDE TOMAA	KEYOMO
AWEIDI BEYE	7	70%	9	90%

Badoy taweni kete kedi emewo adi.



3.7 tedepamo in beyenke kebaynko entego eñengi.

Toca Caiga, angampa neente eñente odomongi wa impa, wa nani eñengi beye edenenani adodanika kete do eñenga aye wabeka kee nani aa.

Prof. Fabio Alvarado, anga wa impa entego eñengi badonte kekinanikabo ne odomomoni ayea moni doo eñente edenenani anobay kekinani.

Oyomo aka Andrés Alvarado, anga wa impa mono anobay kete eñengimpa mono wi eñe inke dood akinani watawenimpa ante entego eñengi.

Tomemoke ponente amo entego impa nagi mono kete odomongi aye edenenani, bakedani wiñenani aye tomamo beye ate no kemo wa tawemaympa in minkayonta yewemoynta kedi nani ayomo.



YEWENKAY IV

GONoyNTA IMAY KEY

4.1. Gonoynta imay key aye badoy adoke entego eñengi.

Imay key toma kete eñengi wa ate aangi ¿ébano keke ante?eñengi ate waemo ate godominke kete neente aki aye godonte tomao mono owokabo kebo doo eñente bakinani eñako ñeñe weda inke kedi owoyo mono tomameka kee.

Gangodo kegoki ponente dikimente, ate nee tedete.

In kekinkoo manomay goki impa eñenegi nee adani beyenke, ongoñomonee odomonga weka kekinani eñenginkooeyepe kete nemaympa. Odomonga doo neete kebaygampa toma nano nee oyomoeñengi beye wado bada may ingi ante ponente, nete keki akinkoo wido kee awempaa in imay kete geña kee ome.

Nano kekoo onkone, entego eñengi impa key odomongiñomo kekebimpa wa ate nano amay yewemoy.

4.2. Imay key ome keki onkone ate MOSEIB amay.

A. ATE EÑENGIÑOMO	
1.1 Ega key engingi	Ampa eñengi mi inte eñengiñomo, badonte aye tedete imay impa anteeñakoo. Badonte ongoñomopinki ante eñengi ate nano aa: apenebo, adoke nani kegay amo ate weneyede kedi eñengi.
1.2 Gampote ayomo	Akimo,angimo, eñengimo,gampokimo,te bekimo, wigimo,ñii kekimo,weonkogimo,angimo,gemagimo,tode pikimo,awakimo,togokimo,owepokimo aye waa.
1.3 Winwa iñomo ante eñee	<u>Iñomo badogimpa winwa baki ante emo anobay godogame,</u> anobay kee we key tomaa neadani inate angi adanipa geña.
1.4 eñente angiñomo	In iñomo angimo ne adani inanite tomenke nani aa aye wa adokekin ante manomay ampa ponente. .maniyede kemonipa adani inanite eñenani anteate mimamo aye engoki oyomo ke ante. Iñomo aa onofabe in okey kemaybipa wekey inte SDA
1.5. Neente tede nangi tekegede maa	<u>Ponomi emoe.-</u> ñowo poni kete aa anodo, keyminkayonta inte badoy aye wa aki ñao kee internet inte bakoo nenter ke ne odomonga beye de (ampa yemiñe ongo).



	<p><u>Maa</u> <i>In maa kemo abay aye wa inte kee aa:</i> ¿eyomo ongo akimoni? ¿ebano in eña aa neente akimo? ¿imayaa ongo apeni?, ¿amitamini?, ¿aynta? Ne odomonga doo kekinga keeme inke oño ne adani beye wa kete in impa anginga. Ébano in minkayonte?apene in ¿kino nee minkayonta? ¿ébano kete nee? Amaygonote abay wakoo: ¿kino wa minkayonta in adani? Nee odomonga Kino inte aka: ¿edo in yekado? ¿Kino badoy ongo? ¿ekano yewemongay? ¿edo in gao wenike ongo? ¿abi imi anoka yewemoni? ¿kino inte yewemoy ongo abai awe beye? ¿kino bay tede minkayonta? Wa kete anani: ¿edonopoka angimoni? Nee odomonga anginga. Anginani geña Imay impa ante ne odomonga anginga ate. Mimamo tede wado key tede nani gidikabo aa.</p>
<p>6.ayomo</p>	<p><u>in eñenginkoo anodo mi inten inte aa .</u> Ami ante anga eñe anodo nano kedi.- In inte kete ae wi eyepe ate wade kee nano keditano ñonoyaye wee we keyomo SDA</p>
<p>7. Dee bayomo</p>	<p><u>in eñenginkoo anodo mi inten inte aa .</u> <u>noynqa badogimpa eñeninkoo:</u> we keyñanotay,tomaa, wekay, daa, awempa kotaympa awe, bay ponengi badonte gonogimo,etc.</p>
<p>1.8 doo eñengiñomo</p>	<p>Eñemonipa doo inte nee keki aye tomemoke eñe amo kekinani, imay impa ante kedinkoo, eyepe bay winwa baykedo impa neente amay : ¿Tano Kino ketamoo?, ¡aye Kino kemoy?, y ¿wa ate Kino in)</p>
<p style="text-align: center;">B.KETE EÑEGIÑOMO</p>	

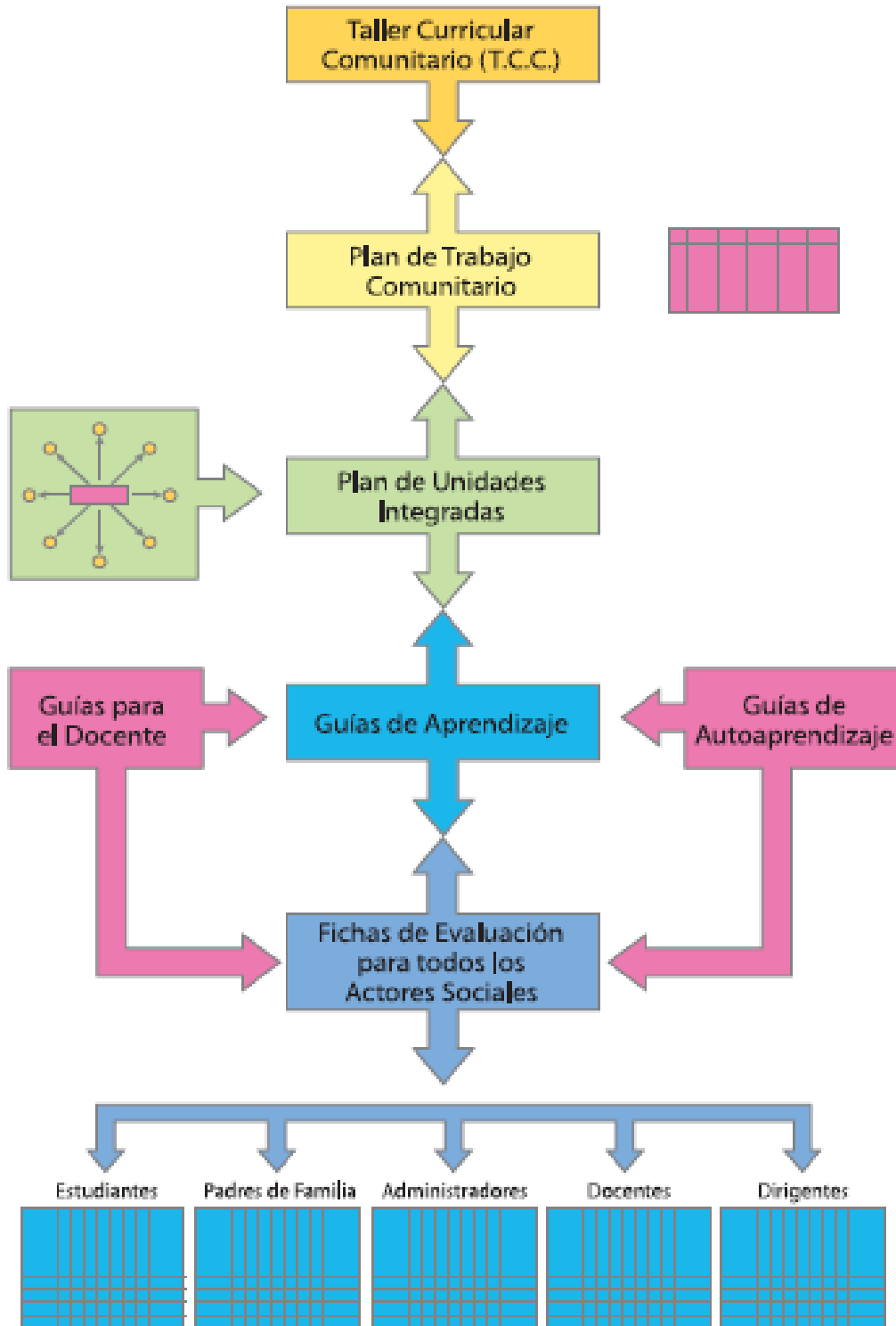
Con estas actividades



<p><u>In inte keyomo ebani in ante akiñomo aa:</u> Nonoe we kete goti wente tede nawanga,awempado badonte key aye godogame in kedi ,imay nete badogimo weo tote keeme inke keeme inke ongo omede aye nangi inkoo kedi ponente kee aye waa kekin (kekinko)</p>	
<p>BADONTE EÑENGIÑOMO</p>	
<p><u>Iñomo godongi impa ponente wa ate nano amay apenete anqi:</u> Denenani badoginaniAmo kekinani wiñenani inanite aye amitamin,tode kegayno angi, apene, onepo aa, aya bakoo inte keki impa nai eñengiganka dodani kegaibay aye badonte keeme, (iñomo kebaynanipa adodanike o tenani geña)</p>	
<p>D.APENETE EÑENGIÑOMO</p>	
<p><u>Amo ne adani Kino inte kekay neente anginga:</u> apenekinga, nano kedi, geña nai akabo inanite wene kedi tomenganke nano kedi ate anginga nani mkeweñomo beye Kino bay kekay mano may amo do kete eñenginani, expongan, comuniquen, badote kedi aye amitamini ani aye nano paadi minkayonta inte ano bay pikenani ponte anani akimoni moni ayomo beetente godogame toma nano kedi aye g“yacodonginga (baane kekin.)</p>	

4.3 Flujoograma de la planificación curricular

Flujoograma de la Planificación Curricular





Neente kee s: AMEIBA, 2007

4.4. Badoy entego eñengi

ENTEGO No 01

1.- GONoy APENE:

AYOMO :
AÑOMO:
YEKADO AÑOMO:
TEDE TOMAO:
ODOMONGA :
E, ADANI:
EYEDENO :
GODOGAME:

KEKINKOO:

1.- ONGO ATE EÑENGIÑOMO:

2.- ONGO KETE EÑENGIÑOMO:

3.- ONGO BADONTE EÑENGIÑOMO:

4.- ONGO APENTE EÑENGIÑOMO.

Kediyomo Toñampade, 22 de ñopewetede del 2013

.....
ODOMONGA

.....
NEE ANGA

.....
NEE AKA

4.5 Anobay adoke entego.

ENTEGO No 01

1.- GONoy APENE:

AYOMO :
AÑOMO:
YEKADO AÑOMO: kebo akinani tomamo beye tede ante
TEDE TOMAO: tomemo keweñomo
ODOMONGA: xxxxxx :
E, ADANI: 12
EYEDENO 1 wengogi itede:
GODOGAME: xxxxxxxx
COLEGIO :



- Identificar el género masculino y Femenino de: Plantas animales y habitantes en el C.N.M.W.
- Descomponer y componer en el círculo del 0 al 99.999
- Constatar el número de habitantes de la población.

KEKINKOO:

Angimoni eñenteaye kegokimoni ate kekinkoo nano aamay eñente.

1.- ONGO ATE EÑENGIÑOMO:

1. Gote kegonte akimoni tomemoni keweñomo
2. Tedete tome beyenke akimoni
3. Aa peteeñengimoni moni eñeni bay
4. Angimoni aweidi beye, onygaydi, mono beye.
5. Bee tente ome kekimoni godogame aye ongompa ante oyngaidi, aweidi aye waomo beye.
6. ¿epodoganka inani onkiyenani aye ongiñenani kewenani onkone?
.....
7. ¿kino bay awe aye ongaydi ongonani?
.....
8. ¿Ekanoydi kewenani iñomo?
.....
9. ¿Ebanokete pedani oyngaidi awe aye waomo?
.....
10. ¿Emono in ono mono keweñomo ongo?
.....
11. ¿Epodoganka awe ongo mini biimowe awepa beye kenkawe abii?
.....
.....
12. ¿Epodoganka neemiongipoy tominmi keweñomoToñampari?
.....
13. ¿Egakadogote kegomi?
.....
14. ¿eñemi bitomingi nangi po engi ante?
.....
15. ¿mono kedoko tegete angimpa tawadiya inte A?
.....
16. Nowo anobay kekimpa T, tite inte?
.....
17. Yewemongimoni wado kete tede tawadiya, ginta abadeka.
.....
18. Amo anani akimpa nee odomonani inanite in aa.
.....
.....
.....
19. Yewemongimoni impo impa ante moni keweñomo.
.....
20. Yewemongimoniegakado in antekegoñomo
.....



21. ¿eodo ganka nee 10.000?

.....

22. Wodogimoni nano amay we key inte 21

Tipe nangi mil	Añomo nangi	Tewa	tipewa	añomo

23. Imay impa ante ñonoy I: 18.673, 22.736, 46,357,43.556.

Tewa nangi	Añomo nangi	Tewa	tipewa	añomo

24. ñonogimpa: 70, 300, 2000, 80000, 6

Tewa nangi	Añomo nangi	tewa	tipewa	añomo

2.- ONGO KETE EÑENGIÑOMO:

25. Badogimoni adoke awe minte pee bimowe. Awewaemo, bikinka enka.

26. Yewemongimi 7 ganka emowo onkiye aye ongiñe.

.....

27. Yewemoy kegay keweñomo.

.....

28. Wodogimo nano imay : 5.000, 30,5,90, 45.666, 23, 675

Tewa nangi	Añomo nangi	Tewa	tipewa	añomo



29. Epodo gao godongi: 55461; 48766

.....
.....
.....
.....
.....

3.- ONGO BADONTE EÑENGIÑOMO

30. Tegekimoni oyomo ongo aye badogimo moni keweñomo.

.....
.....

31. Menogimoni mikayonta inte ante kekimo impo impa ante

.....

32. Ñonogimo adoke baki ante mea go mea imeñe.

.....
.....
.....
.....

4.- ONGO APENETE EÑENGIÑOMO

33. Apene eñenginani badoni

34. Amaymo badi.

35. Angmoni tomemo eñeni kewengi

36. ¿kino keki wa abi?

37. ¿kino wi kedimi?

Kediñomo Toñampade 22 de Noviembre del 2013

.....
Odomonga

.....
Nee anga

.....
Nee akan

BEE MAÑOMO ANGIÑOMO:

BEE MAÑOMO.

- -In odomonani Colegio Nacional Mixto Waodani wi kedani nawanga no neete kee adani beye
- -In odomonani Colegio Nacional Mixto Waodani eñente kekan badonte entego eñengi.
- In Colegio Nacional Mixto Waodani de ampopa wi eyepe yewengi edenenani internet)
- De ampa ne odomonani Colegio beye wa anga aye nee diki miga.
- Ne anani distritales aye wi eñenanipa wa kekin entego neete odomongi eñengi
- De ampa keeme keda may awene badike wempodani
- Nee aka ponamay inga nani odomoño Colegio.
- Godo odomonkedanimpa eyepe eñenge
- Keka aye anobay gpdonani nani adi
- Nangi edenenani kedani owepoki aye tiname biki.

ANGIÑOMO:

- Angimo ne odomonani inanite wadompo odomonginani wa ate edenenani aki.
- Angimoni awenidi inanite dike minte da poneginani nee odomonani inanite anga kete odomonginani wa kete badonte eñente odomonginga
- Yewemongi ao ante nani ate eñengi bey ene odomonani beye nani ayomo
- Kekimpa nano amay neete odomongi beye tede MOSEIB aye AMEIBA.
- Ante angimoni nano amay nee ayomo beye
- Kebo akinani in adani beye nangi odomomo entego eñengi.
- Badongi tekegede neete ao ante doo ate eñengiño edenenani weka.
- Anodo angimo nee kedani inanite nani ayomo ipokinkoo.toma godonte ente nengi
- Kebo akinani ne adani inanite ñempo kekidanimpa ante tiname nani bee beye aye wakete akinani minkayonta wa kewengi beye,



PARTE II EN LENGUA ESPAÑOLA



DEDICATORIA

A mis amados padres, líderes y amigos por ser fuentes de inspiración para ser cada día mejor y lograr el cumplimiento de mi meta, para poder brindarles un futuro mejor como os acredita.



AGRADECIMIENTO

Yo, como estudiante de la Universidad de Cuenca doy la gratitud sincera y agradecimiento a las autoridades educativas de la Universidad de Cuenca, que nos han apoyado con el programa de licenciatura en educación intercultural bilingüe (PLEIB II), a nuestra organización la Nacionalidad Waodani del Ecuador y líderes, quienes nos dieron esta oportunidad de superarnos académicamente y lograr el cumplimiento de mi metas para llegar a dirigir a nuestras comunidades, de la misma forma agradezco a los tutores de la universidad, quienes nos orientaron y compartieron sus experiencias educativas fructíferas junto con nosotros.



RESUMEN

La aplicación de guías por unidades didácticas aparece con el cambio del sistema de Educación Hispano al sistema Intercultural Bilingüe a principios del año 2004, dando un cambio trascendental para los estudiantes, docentes y los padres de familias. Para ejecutar estos cambios se realizó talleres de socialización y capacitación a pocos docentes, de esa manera se consiguió el dominio y la aplicación de las guías de aprendizaje. Al inicio tanto docentes y estudiantes tuvieron confusiones, sin embargo con el tiempo se acoplaron al ritmo de aprendizaje con este nuevo enfoque. Con el uso de las guías de aprendizaje, el estudiante debe dominar los contenidos propuestos.

Las guías de aprendizaje tienen sus ventajas, el estudiante aprende de acuerdo a su ritmo de estudio, para lo cual, las guías deben ser claras y con contenidos motivadoras, permitiendo al estudiante adoptar actitudes investigativas, y una opinión libremente para socializar su trabajo.

La desventaja de la guía es que el docente no domine la elaboración de una guía, ya sea por falta de capacitación, equipamiento adecuado para desarrollar las guías, y que el mismo estudiante apruebe una unidad sin dominar los contenidos.

El presente trabajo investigativo tiene el propósito de determinar las causas que inciden en la aplicación de las guías de aprendizaje en el rendimiento académico de los estudiantes del colegio nacional mixto Waorani” y con los resultados de este trabajo, establecer algunas estrategias metodológicas para el mejoramiento de la calidad educativa de los estudiantes en este centro educativo de la comunidad waodani.

PALABRAS CLAVES: Guías de aprendizaje, unidades didácticas, sistemas, educación, socialización, capacitación, aprendizaje, dominios, conocimientos, contenidos, ritmo de aprendizaje, rendimiento académico, estrategias metodológicas, calidad educativa.



ÍNDICE

DEDICATORIA.....	46
AGRADECIMIENTO.....	47
RESUMEN	48
ÍNDICE	49
INTRODUCCIÓN	53
CAPITULO I	55
CONTEXTUALIZACIÓN SOCIO- GEOGRÁFICA DEL COLEGIO NACIONAL MIXTO WAODANI	55
1.1 Datos informativos:	55
1.2 Ubicación.	55
1.3 Origen de la institución educativa.	55
1.4 Necesidades, intereses y problemas del contexto.	59
1.5 Debilidades.	59
1.6 Relaciones entre el contexto comunitario y la institución educativa.	60
1.7 Personal docente del Colegio Nacional Mixto Waodani.....	61
1.8 Estudiantes del colegio nacional mixto waodani.....	62
1.9 Mapeo de actores relevantes.....	62
1.10 Misión.	62
1.11 Visión.....	62
1.12 Políticas.	62
1.13 Objetivo general.....	63
1.14 Perfiles ideales.	63
1.15 Perfil del rector/a.....	63
1. 16 Perfil básico del docente.....	64
1.17 Perfil básico del estudiante.	64
1. 18 Perfil de los padres de familia.....	65
1.19 Perfil del personal de servicio	65
CAPITULO II	67
REFERENTES CONCEPTUALES.....	67
2.1 Conceptualización de la guías de aprendizaje.....	67
2.2. Tipos de guías de aprendizaje.....	68
2.2.1 “Guías de Motivación.	68
2.2.2 Guías de Aprendizaje.....	68
2.2.3 Guías de Comprobación.	68
2.2.4 Guías de Síntesis.....	68
2.2.5 Guías de Aplicación.	68



2.2.6 Guías de Estudio.....	68
2.2.7 Guías de Lectura.....	69
2.2.8 Guías Turísticas.....	69
2.3. Características de una guía de aprendizaje.....	69
CAPITULO III	72
RESULTADOS DE LA INVESTIGACION.....	72
3.1. Métodos, técnicas y resultados de la investigación.	72
3.2. Análisis de los resultados de la investigación.	73
3.3. Principales causas en la aplicación de las guías.	80
3.4. Efectos más relevantes con la aplicación de las guías de aprendizaje	81
3.5. Problemas en la utilización de la guías.....	81
3.6. Resultado del rendimiento académico de los estudiantes con la aplicación de las guías.	81
3.7 Criterios sobre la aplicación de las guías de aprendizaje.	82
CAPITULO IV.....	84
PROPUESTA METODOLOGICA.....	84
4.1. Propuesta metodológica y esquema de una guía de aprendizaje	84
4.3. Flujograma de la Planificación curricular	87
4.4. Esquema de la guía de aprendizaje	88
4.5 Ejemplo de una guía.....	88
Decena de mil.....	90
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONDES.....	92
Conclusiones.....	92
Recomendaciones:	92
BIBLIOGRAFÍA:	94
ANEXOS	95



Yo, Cerda Alvarado Lenin Cerda , autor del trabajo de investigación titulado **“INCIDENCIA EN LA APLICACION DE LAS GUIAS DE APRENDIZAJE EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES COLEGIO NACIONAL MIXTO WAORANI.”**, certifico que todas las ideas, opiniones y contenidos expuestos en la presente investigación son de exclusiva responsabilidad de su autor.

Cuenca, 21 de abril 2014

Lenin Iván Cerda Alvarado

160062297-9



Yo, Cerda Alvarado Lenin Ivan, autor del trabajo de investigación titulado **“INCIDENCIA EN LA APLICACION DE LAS GUIAS DE APRENDIZAJE EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES COLEGIO NACIONAL MIXTO WAORANI.”**, reconozco y acepto el derecho de la Universidad de Cuenca, en base al Art. 5 literal c) de su Reglamento de Propiedad Intelectual, de publicar este trabajo por cualquier medio conocido o por conocer, al ser este requisito para la obtención de mi título de Licenciado en Ciencias de la Educación con Mención en Educación Intercultural Bilingüe. El uso que la Universidad de Cuenca hiciere de este trabajo, no implicará afección alguna de mis derechos morales o patrimoniales como autor.

Cuenca, 21 de abril de 2014

Lenin Iván Cerda Alvarado

160062297-9



INTRODUCCIÓN

Antes la educación en la nacionalidad Waodani dependía del Sistema de Educación Intercultural y por muchos años tuvieron que sujetarse a las mallas curriculares establecidas por ese Sistema. Con la oficialización del Modelo de Educación Intercultural Bilingüe (MOSEIB) en 1993 se construyen varias propuestas curriculares de innovación pedagógica, es así que a nivel de la Sierra Andina se elabora el Rediseño Curricular, acompañado de una serie de textos llamados Kukayu Pedagógico, destinados para los niños y niñas de la Educación General Básica, más la guía metodológica para el docente (Agenda Pedagógica) y para evidenciar los logros académicos de los estudiantes y la gestión educativa de los directivos institucionales y docentes se elabora el Sistema de Seguimiento y Monitoreo de Evaluación (SISEMOE).

“En el año de 2005, los pueblos y nacionalidades de la Amazonía, para implementar el MOSEIB elaboran la propuesta Apliquemos el Modelo de Educación Intercultural Bilingüe en la Amazonía (AMEIBA). En esta propuesta se estableció la organización de la educación por unidades en sustitución de los años lectivos, guías de aprendizaje interactivo con las ciencias integradas, fortalecimiento del idioma ancestral y la identidad de los pueblos de la Amazonía, implementación de los ritmos de aprendizaje de los estudiantes, promoción flexible, matrícula abierta, calendario educativo comunitario y evaluación cualitativa y continua. (...). Los contenidos educativos están organizados en unidades de aprendizaje empleando la teoría integrada de las ciencias. Las unidades de aprendizaje son desarrolladas según el ritmo de avance de los estudiantes”. MOSEIB: 2013.

El sistema de Educación intercultural Bilingüe tiene sus propias leyes y reglamentos al cual se sujetan todos los docentes de diferentes instituciones educativas, además cabe mencionar que se ha creado diferentes materiales educativos que fortalecen a la educación intercultural Bilingüe, igualmente se ha elaborado diferentes instrumentos curriculares y una de ellas son las guías de aprendizaje.

La guía de aprendizaje es una de las herramientas que utiliza el docente para enseñar al estudiante, para ello el docente debe ser el agente fundamental en el desarrollo de las actividades que realiza el estudiante en cada una de las asignaturas, cabe recalcar que cada unidad contiene cuatro guías y se elabora con las cuatro fases del sistema de conocimiento, los mismos que son: dominio del conocimiento, aplicación del conocimiento, creación del conocimiento y la socialización del conocimiento, establecidos en la metodología del MOSEIB.

Este trabajo investigativo con el tema “incidencia en la aplicación de las guías de aprendizaje en el rendimiento académico de los estudiantes del colegio nacional mixto waorani” está desarrollado en cuatro capítulos, el primer capítulo hace referencia a la contextualización y ubicación geográfica del centro educativo, lugar donde se realiza la investigación; en el segundo capítulo se aborda el marco conceptual referentes al tema de investigación; en el tercer capítulo están los métodos



y técnicas empleadas, con los respectivos análisis , resultados estadísticos y gráficos de las encuestas y entrevistas aplicadas a los actores sociales de la comunidad educativa en este trabajo investigativo; en el cuarto capítulo se hace una propuesta metodológica y los esquemas para la elaboración de una guía de aprendizaje y finalmente están algunas conclusiones y recomendaciones, los mismos que orientarán a los docentes y directivos de la EIB, para tomar decisiones en forma oportuna en la aplicación de la guías de aprendizaje en el aula y de esta manera buscar un mejoramiento en la calidad educativa de los estudiantes de la nacionalidad Waodani.

CAPITULO I

CONTEXTUALIZACIÓN SOCIO- GEOGRÁFICA DEL COLEGIO NACIONAL MIXTO WAODANI

1.1 Datos informativos:

1. PLANTEL:	“Colegio Nacional Mixto Waodani”.
2. UBICACIÓN:	Margen Izquierdo del Río Curaray
3. SECTOR:	Rural
4. COMUNIDAD:	Toñampade
5. PARROQUIA:	Curaray
6. CANTON:	Arajuno
7. PROVINCIA:	Pastaza
8. DISTRITO :	16D02
9. CIRCUITO:	C08
10. REGIMEN	Sierra – Amazonía
11. TIPO:	Completa
12. MODALIDAD:	Presencial
13. JORNADA :	Matutina
14. JURISDICCION:	Intercultural Bilingüe
15. SOSTENIMIENTO:	Fiscal
16. No. ESTUDIANTES:	60
17. No. PROFESORES:	9 (nueve)
18. RECTOR:	Con carga horaria
19. NOMBRE DEL RECTOR:	Lic. Ricardo Nenquihui

1.2 Ubicación.

El Colegio Nacional Mixto Waodani se encuentra en la comunidad de Toñampade, al margen izquierdo del río Curaray a una distancia de 20km desde cantón Arajuno y de la parroquia Shell a 25 minutos de vuelo en avioneta, limita al norte con la comunidad de Meñepade, al sur con la comunidad de Damointado, al este con la comunidad de Tzapino y al este con el cantón Arajuno.

1.3 Origen de la institución educativa.

Ante la necesidad de preparar en el campo educativo a la niñez en pueblo waorani, una vez fundada la comunidad de Toñampade en el dialecto waotededo y en idioma kichwa, “Uchu Kucha”, en la cual deciden emprender gestiones ante las autoridades competentes con la intención determinada de crear una escuela. Para el inicio se empieza conformar las primeras comisiones integrados por las personas más ilustres de la comunidad que son: Sr Eusebio Alvarado, Come Guiquita y Dayuma Caento



quienes eran representantes de la comunidad; con el apoyo del misionero evangélico Sr. Daniel Rogers dan inicio del dura tarea de gestión, consiguiendo el apoyo necesario de las autoridades de la dirección provincial de Pastaza , quienes se comprometieron realizar trámites en la capital de la república-Quito, dando inicio de la creación dela primera escuela waorani ,la misma se desconoce la razón que se denominó” 9 de octubre “ este acontecimiento se registró en el año 1977 nominado como primer profesor a Venancio Tapuy oriundo de la Parroquia Panó, Cantón Tena, Provincia de Napo.

Una vez conseguido la creación del plantel de nivel primario, con el pasar delos años la nacionalidad waorani tiene la necesidad de contar con el establecimiento que satisfaga los intereses de los líderes y sus moradores, en una reunión quedan se acuerdo en crear un plantel secundario en su territorio, para que ningún miembro de las nacionalidad salgan a estudiar fuera de su terreno.

Por la inmensa necesidad en busca de una Educación justa y democrática, especialmente en la Nacionalidad Waodani, ya que es un pueblo que se encentra en un proceso de desarrollo; por la constante lucha y perseverancia anto los señores. Eusebio Alvarado y Come Guiquita con el apoyo de la misión evangelica; representado por el misionero Daniel Rogers y la colaboración del Prof. Delfín Andy Director de la escuela “9 de octubre” realizan varios viajes a la ciudad del Puyo a la Dirección Provincial de Pastaza, lego a Quito al Ministerio de Educación y Cultura realizando trámites necesarios para la consecución de una educación del nivel secundario (Colegio), muchas veces con la negatividad de las autoridades de turno, parecen decaer los ánimos de los comisiones, dejando de insistir por un lapso de un año.

En el año 1989, el 22 de enero en el aniversario de la comunidad de Toñampade, fueron invitados las autoridades Educativas como el Sr. Director Provincial de la Educación Hispana, conjuntamente con el supervisor Provincial de Educación Media, ante la visita de estos personajes de la Educación, la comunidad aprovecha esta oportunidad en un acto solemne plantean la posibilidad de creación de un Colegio en el Territorio Waodani, donde la autoridades educativas se comprometieron en gestionar constantemente hasta obtener una acuerdo de creación de un plantel secundario.

El trabajo es duro, la lucha es ardua pero no imposible de cumplir sus anhelos objetivos; progresando hacia la superación y adquisición de conocimientos técnicos y científicos de sus generaciones que le faciliten cambiar su estatuto social y mejorar sus condiciones de vida.

La realidad aspiración de la comunidad se desarrolló que es una página de oro una fecha histórica a pueblo waorani, el 27 de septiembre de 1990, expidiendo una resolución desde quito, mediante un acuerdo ministerial y la resolución N°632, emitido por el ministerio de educación y cultura autorizando el funcionamiento del colegio nacional mixto Waorani, el mismo que regirá a partir de año lectivo 1990-1991 con el funcionamiento de la siguiente manera : 15 varones y 2 mujeres quienes realizaron historia del pueblo waorani, en el campo Educativo de este colegio.



Ellos son:

Alvarado Nenquimo Sebastian Victor
 Alvarado Nenquimo Libio Gervasio
 Alvarado Padilla Matías Tiri
 Alvarado Padilla Rufina Rosa

Boya Baihua Nenquimo Santiago
 Enqueri Nihua Ewenguime
 Enqueri Nihua Pedro
 Guiquita Caento Salomon
 Huamoni Coba Huaneca Patricio
 Irumenga Enomenga Pedro
 Mipo Baihua Martin Orengo
 Nihua Yeti Pedro
 Quemperi caiga Amo- fallecido
 Shiguango Andy Cesar Gabriel
 Toca Nenquimo Enque David
 Iteca Cawiya Alicia

La Dirección de Educación Hispana de Pastaza es la encargada de dotar al personal, mientras se siga asignaciones de los recursos económicos necesarios para su funcionamiento.

Para ello lo encargan la administración al Prof. Delfín Andy Bachiller en humanidades modernas quien en ese entonces desempeñaba la función de director de la escuela “nueve de octubre”.

Durante este año lectivo 1990-1991, el colegio Funciona a aporte de los profesores de la escuela, quienes colaboran un horario Vespertino, sin percibir ninguna remuneración adicional, mas con el deseo de cooperación estos verdaderos personeros que dieron un paso importante a este colegio.

Los profesores que colaboraron fueron:

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	TITULO	ASIGNATURA
Delfín Andy	Rector- Profesor	B.H.M	Asoc. Clases
Armando Álvarez	Profesor	B.C.E	CC.FF, Act. Practicas
Augusto Freire	Prof. Hispano	P.P	Ciencias Naturales
Luis Choto	Prof. Secretario	P.P	Castellano
William freire	Profesor	P.P	Est. Sociales
Henry Palacios	Profesor	P.P	Ingles. Ed. Artística
Marco López	Profesor	B.C.E	Matemática

Comité de padres de familia fueron:

Presidente Sr. Eusebio Alvarado
Vicepresidente Sr. Amoa Gaba

En el siguiente año lectivo el colegio Atraviesa una dura crisis esto es el periodo 1991-1992 debido a que no existe la colaboración de los profesores de la escuela. Ante esta



dura realidad el Rector (e) del colegio, trata de dar solución al problema logrando que los profesores primarios vuelvan a laborar. En el acuerdo ministerial N°. 161 del 2 de septiembre de 1991 y el acuerdo ministerial N° 592 de marzo de 1993, autoriza el funcionamiento del segundo y tercer curso del siglo básico respectivamente se debe constar que durante los dos primeros años de institucional como colegio funciono sin presupuesto propio, funciono únicamente con el aporte de la dirección provincial de Educación Hispana y los profesores de la escuela “nueve de octubre”.

Para el año lectivo 1992-1993 llega el presupuesto el mes de noviembre de 1992 asignando cuatro partidas con las que procede nombrar Rector Titular con sus respectivos personales administrativos y de servicios con un profesor procediendo el mismo año a contratar un profesor.

Los primeros funcionarios del establecimiento reconocidos por el presupuesto del Colegio fueron los siguientes:

NOMRE Y APELLIDOS	CARGO
Prof. Delfín Andy	Rector Titular
Sr. Gonzalo Gualpa	Colector
Srta. Betty Gómez	Secretaria
Prof. Guillermo Gualpa	Docente
Prof. Juan López	Docente contratado

Con este personal el Colegio laboró normalmente todo el año lectivo.

El trabajo no concluye aquí el pueblo waodani siente la necesidad de establecer una especialidad para sus hijos es así que el ministerio de educación y cultura mediante el acuerdo ministerial N° 642 el 13 de diciembre de 1993 autorizan el funcionamiento del siglo diversificado en Ciencias Especialidad Educación a partir del año lectivo 1993-1994. Mediante el acuerdo ministerial N° 262 del 13 de enero de 1994, el ministerio de Educación expide un documento a este plantel declarando (experimental) al Colegio Nacional Mixto Waodani de la comunidad de Toñampade, el mismo que rige a partir del año lectivo de 1993-1994.

Para el periodo de 1994-1995 asume el cargo de Rector el Prof. Gustavo López quien hasta en ese entonces venía desempeñando la función de primer vocal principal del honorable consejo Directivo, esto se debió a la renuncia del Rector Titular Prof. Delfín Andy.

El 05 de noviembre de 1996, ante la renuncia presentada por parte del Prof. Gustavo López la Dirección Provincial de Educación de Pastaza, Otorga el Encargado del Rectorado al Lic. Jesús Silva Quien a la fecha del mes de julio del 2006, renuncia su cargo de haber permanecido durante 10 años de función, como Rector Titular, asume temporalmente el Supervisor Provincial de la Dirección Wao Lic. José Nango con un lapso de duración de 90 días.

Luego de aquello Asume el Lic. Ricardo Nenquihui como Rector Encargado quien labora hasta la presente fecha dentro del ámbito Educativo Institucional ya que de ello depende el desarrollo y el progreso de la niñez y la juventud del pueblo Waodani, aspiramos seguir adelante todos los Directivos, Profesores, Administrativos y

Estudiantes fortaleciendo al quehacer educativo, deportivo y cultural, poniendo al hombro y reunamos esfuerzos ante un solo objetivo, se permite poner en manifiesto que han egresado 85 bachilleres waodanis profesionales para el Ecuador distribuido de las siguientes promociones.

CUADRO DE BACHILLERES CLASIFICADOS POR ESPECIALIDADES DESDE EL AÑO 1995 AL 2013.

ESPECIALIDADES	TOTAL POR ESPECIALIDADES
Bachilleres en especialidad de Ciencias de la Educación	31 Bachilleres
Bachilleres en Comercio y Administración especialidad "contabilidad"	18 Bachilleres
Bachilleres Técnicos en Comercio y Administración especialidad "secretariado Bilingüe Wao"	7 Bachilleres
Bachilleres en la especialidad de "Ciencias Sociales"	29 Bachilleres

1.4 Necesidades, intereses y problemas del contexto.

Los padres de familia de la comunidad en la mayoría no tienen fuentes de trabajo estable, trabajan en construcciones, comercio informal, pesca, casería, quehaceres domésticos, agricultura y otras actividades. Casi en su totalidad son padres de familias de escasos recursos económicos por falta de trabajo y empleo seguro.

Es una Institución que cuenta con 60 estudiantes E.G.B, con una infraestructura física conforme a las necesidades pedagógicas para impulsar el proceso de enseñanza-aprendizaje, cuenta con un espacio físico de (cuatro 4) hectáreas dispone escaso número de personal docente para trabajar con alrededor de 156 niños (as).

En la actualidad se está construyendo la Unidad Educativa del Milenio por parte del Ministerio de Educación, a través de la constructora "CANTARIDA" del Ecuador Estratégico.

De igual manera se descubrió que la empresa "Cantarida" distorsionó en el ámbito Educativo ya que muchos de ellos trajeron vicios que no son buenos para los jóvenes y de manera especial para los estudiantes de la comunidad dejando que el estudiante se descuide de los trabajos encomendados por los docentes.

1.5. Debilidades.

La institución educativa al momento atraviesa con las siguientes debilidades:



- Maestros desactualizados en los cursos de Actualización y Fortalecimiento Curricular.
- Docentes de contrato desmotivados por la incertidumbre de su situación laboral.
- Bajo nivel socioeconómico de los padres de familia.
- Falta de práctica de valores en los y las estudiantes.
- Poco hábito de lectura en los estudiantes.
- Falta de equipamiento de implementos de cultura física.
- Falta de espacio para la biblioteca
- Mejoramiento y reactivación de internet.
- Implementar aulas virtuales.

1.6. Relaciones entre el contexto comunitario y la institución educativa.

La cultura indígena en los últimos años se ha ido perdiendo con la migración de las personas de otras provincias hacia este sector, hoy en día se está concientizando en los estudiantes a recuperar la cultura que tuvo anteriormente en la comunidad.

También existe la cultura mestiza e indígena que ha emigrado de diferentes provincias del Ecuador, sobre todo de las provincias de la Amazonía, que han llegado con sus padres, o sólo con el padre o madre a esta comunidad en busca de un futuro mejor para sus hijos, los niños y niñas en este centro educativo son bien recibidos.

La institución educativa es fiscal, mixta, funciona en jornada forma matutina y presencial, con el nuevo reordenamiento territorial pertenece al Distrito 16 DO2 de la provincia de Pastaza el centro educativo está el Circuito 08, al momento pertenece a la jurisdicción Intercultural Bilingüe.

Actualmente la institución cuenta con seis aulas, y nueve docentes tiene una oficina para el director, un espacio destinado para la persona que hace de conserje, existe un centro de cómputo, además un bar dentro de la institución; avanzado mucho en todo ámbito, por el trabajo puntual y responsable de todo el personal administrativo y docente, como también la participación decidida de los Padres de Familia, en cuanto a infraestructura se ha ido avanzando gracias a la colaboración de los padres de familia que piensan en beneficio de sus hijos, y personas de buena voluntad, actualmente el Ministerio de Educación está construyendo una Unidad Educativa del Mi lineo, esperamos con esta gran obra se mejore la calidad educativa de los estudiantes de esta comunidad.

1.7 Personal docente del Colegio Nacional Mixto Waodani

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	AREA/ASIGNATURA	TITULO
1	Timoteo Mayancha	Matemática, física,	Bachiller en “Físico Matemático”.
2	Ricardo Nenquihui	Psicología, Idioma Waotededo, Historia Universal,	Lic. En Educación
3	Roció Imunda	Literatura	Bachiller en “Ciencias Sociales”.
4	Liza Huamoni	Literatura, Estudios Sociales,	Lcda. En Educación
5	José Nango	CC. AA	Bachiller en “Ciencias Sociales”.
6	Fabio Alvarado	Química, Ingles,	Bachiller “Químico Biólogo”
7	Carlos Tanguila	Historia de Nacionalidades,	Bachiller en “Ciencias Sociales”.
8	Julio Chimbo	Artesanía	Lic. En Educación
9	Lenin Cerda	CC.NN, Historia de Nacionalidades, Ingles	Bachiller en Comercio y Administración.

El Rector actual es el Lic. Ricardo Nenquihui propio de esta comunidad quien está impulsando todo el proceso educativo de los jóvenes y señoritas de la nacionalidad waodani.

En el aspecto organizativo la comunidad educativa del plantel tiene buena relación en todo ámbito como: Social, Cultural, Deportiva y pedagógica, cabe indicar que todas las gestiones y trabajos realizadas van encaminadas en beneficio del educando, en el colegio se ha implementado equipos de la última tecnología que sirven para el desarrollo en el aspecto pedagógico de los estudiantes como en computación y audiovisuales, también el Sub Centro de Salud de la comunidad colabora directamente en esta institución, sobre todo con la atención dental y visual de los niños y niñas de este plantel.



1.8 Estudiantes del colegio nacional mixto waodani

Estudiantes: Año Lectivo 2012 – 2013

ESTUDIANTES	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
OCTAVO	5	5	10
NOVENO	9	4	13
DECIMO	9	7	16
CUARTO	6	5	12
QUINTO	3	3	9
SEXTO	2	2	4
TOTAL	34	26	60

1.9 Mapeo de actores relevantes.

El Colegio Nacional Mixto Waodani, creada hace 26 años, dentro del PEI 2012-2017 se plantea para el futuro la siguiente misión, visión, políticas, objetivos y los siguientes perfiles tanto del directivo, docentes, estudiantes, padres de familia y de personal administrativo.

1.10 Misión.

La misión del Colegio Nacional Mixto Waodani es preparar, guiar, orientar a los estudiantes para una educación dinámica utilitaria en una preparación en técnicas activas para obtener un ente autónomo libre, crítico, reflexivo y mejorando la calidad de vida y aprenda a respetar reglas y directrices para un buen convivir en la sociedad.

1.11 Visión.

El Colegio Nacional Mixto Waodani, en el lapso de cinco años alcanzará el liderazgo local entre las instituciones de la Jurisdicción Bilingüe del Cantón aprovechando las potencialidades de los maestros para alcanzar la calidad y excelencia en la transmisión de conocimientos en mercados en la tecnología que permita el desarrollo integral del alumno, poniendo énfasis en la creatividad, en el amor en la naturaleza, haciendo de este un ser consciente de sus posibilidades y limitaciones. (Plan de Mejoras de la Institución).

1.12 Políticas.

Entre las políticas que contempla el Proyecto Educativo Institucional de la Institución son:



- Fortalecimiento de valores en un clima de respeto y trabajo coordinado entre docentes, estudiantes y padres de familia.
- Eexpresarse con libertad sin ningún temor, sus sentimientos, opiniones que permitan fortalecer y trabajar juntos por un bien común respetando, valorizando la diversidad de los saberes ancestrales.
- Práctica de la tolerancia si queremos que nos escuchen y respeten nuestras opiniones, debemos escuchar y respetar a los demás.
- Trabajo comunitario, practicando la unidad en la diversidad, reconociendo y aceptando nuestras diferencias, significa construir pueblos más humanos.
- Compromiso de servir a la comunidad; como institución de apoyo a la formación de la niñez y juventud.
- Respeto a las leyes, reglamentos y normas que en el área educativa rigen a nivel nacional y local.
- Responsabilidad de los y las docentes de actualizarse continuamente para brindar una educación significativa, productiva de calidad y calidez.
- Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de las aulas de clases.

1.13 Objetivo general

Lograr que nuestros estudiantes al término de la Educación General Básica y Bachillerato, tengan bases para un buen desenvolvimiento autónomo en la vida real, sean críticos, reflexivos, aptos para seguir la carrera universitaria, ejercer la profesión, líderes creativos mediante la aplicación correcta de métodos, técnicas estrategias activas actualizadas que le permitan ser entes de cambio para el desarrollo de su conocimiento.

1.14 Perfiles ideales.

Para alcanzar el perfil del educando, dentro de un modelo pedagógico establecido, se requiere un perfil ideal del docente. De directivos y una caracterización del Local escolar que tengan coherencia entre sí.

1.15 Perfil del rector/a

- Desarrollar capacidad de diagnóstico a partir del conocimiento de la realidad.
- Tener actitud científica y reflexiva.
- Meditar sobre el futuro; Ejercer liderazgo efectivo.
- Orientar conocimientos y actuación de los trabajadores hacia objetivos institucionales; estimular espíritu de responsabilidad y logros personales y del equipo.
- Aprovechar creatividad, talento y experiencia personal.
- Tener capacidad para establecer adecuadas relaciones humanas.
- Promover el trabajo en equipo; Infundir credibilidad; Escuchar y valorar punto de vista de los demás.



- Comunicarse adecuada y convenientemente; Dar ejemplo y crear ejemplos.
- Observar normas de buena conducta ; Ser relativamente organizado
- Ser puntual.
- Conocer los avances científicos que aportan a la educación, tecnología educativa y aprendizaje; Valorar el significado de la innovación y los mecanismos para generarla y orientarla.
- Conocer las dimensiones y relaciones entre valores y la educación.
- Manejar técnicas de observación científica y análisis crítico del proceso de aprendizaje.
- Conocer métodos activos que favorezcan que el docente se forma en la cultura del hacer y no solo del pensar.
- Entender las etapas del crecimiento y el significado de las diferencias individuales.
- Tener habilidad para seleccionar medios y recursos, metodologías, sistemas de evaluación adecuados a realidad de la escuela.
- Manejar técnicas de programación curricular, evaluación académica, supervisión.
- Gobernar el arte de delegar.
- Comprender el significado de competitividad, meritocracia, calidad y su importancia en educación.
- Saber tomar decisiones adecuadas y oportunas.
- Orientar el buen uso de los recursos humanos, materiales y de tiempo.
- Tener habilidad para administrar personal y manejar técnicas de solución de conflictos.
- Manejar técnicas de planificación, proyectos, evaluación institucional.
- Establecer controles que lleven a la organización por la ruta del éxito.

1. 16 Perfil básico del docente.

- Ser responsable y respetuoso.
- Demostrar una actitud democrática.
- Demostrar disposición para el trabajo en equipo.
- Disposición por la innovación, la investigación y la informática.
- Tener pensamiento crítico y creativo.
- Demostrar actitud solidaria.
- Ser sensible al cambio social.
- Asumir una actitud favorable frente a la defensa de los derechos humanos y al equilibrio ecológico.
- Demostrar equilibrio y madurez emocional.

1.17 Perfil básico del estudiante.

- Desarrollarse como niño y adolescente libre y participativo.



- Comprometido con los valores morales y cívicos y forjador de una sociedad democrática y humanista.
- Expresarse libre e imaginativamente.
- Tener un pensamiento crítico y creativo, capaz de analizar los componentes de la realidad.
- Asumir una actitud de liderazgo.
- Tener alto sentido de pertenencia y autoestima.
- Relacionarse fraterna y solidariamente con sus semejantes.
- Asumir una actitud favorable al cambio social.
- Ser democrático en su intervención activa y directa como miembro de un grupo.
- Demostrar una actitud de servicio a todas las personas.
- Defensor de los derechos humanos.
- Tener un ideal de vida.
- Demostrar capacidad de autocontrol y dominio de sí mismo.
- Asumir una actitud de respeto y alto sentido de responsabilidad.
- Demostrar autonomía en toma de decisiones.
- Demostrar un alto nivel académico en su desarrollo intelectual.
- Tener un alto desarrollo psicomotor.
- Asumir actitudes positivas hacia el trabajo valorándolo como autorrealización.
- Conocimientos suficientes de las especialidades escogidas para que puedan desenvolverse eficientemente en el campo laboral.

1.18 Perfil de los padres de familia.

- Cumplir el reglamento interno.
- Demostrar una actitud democrática y participativa.
- Ser amigo de sus hijos.
- Estimular los éxitos obtenidos por sus hijos.
- Disposición para trabajar en equipo.
- Asumir responsabilidades con la institución como Padre de Familia.
- Tener pensamiento crítico y creativo.
- Demostrar actividades positivas frente a las necesidades de la Institución.

1.19 Perfil del personal de servicio

- Ser responsable y respetuoso.
- Demostrar una actitud democrática.
- Demostrar disposición para el trabajo en equipo.
- Tener pensamiento crítico y creativo.
- Demostrar actitud solidaria.
- Ser sensible al cambio social.



-
- Asumir una actitud favorable frente a la defensa de los derechos humanos y al equilibrio ecológico.
 - Demostrar equilibrio y madurez emocional



CAPITULO II

REFERENTES CONCEPTUALES.

2.1 Conceptualización de la guías de aprendizaje.

Una guía es algo que orienta o dirige algo hacia un objetivo. Puede usarse en múltiples contextos. Por ejemplo un guía de turismo es aquel que encamina a los visitantes hacia los sitios más representativos de un lugar geográfico, mostrándoles sus bellezas y relatándoles su historia.

“Una guía de estudio, tiene la tarea de orientar a los educandos hacia un aprendizaje eficaz, explicándoles ciertos contenidos, ayudándolos a identificar el material de estudio, enseñándoles técnicas de aprendizaje y evacuándoles sus dudas. En este sentido (...) el rol del maestro es (...) ser un guía en el proceso de enseñanza y aprendizaje del alumno, y no un transmisor de conocimientos como se lo consideraba tradicionalmente.
<http://deconceptos.com/general/guia#ixzz2zBV1fWKp> acceso febrero 2014

Guía es concebida como un medio de enseñanza - aprendizaje en la educación a distancia, que sin ser sustitutivo del profesor o profesora, sirve de apoyo a la dinámica del proceso, al orientar la actividad del alumno en el aprendizaje desarrollador problemas y tareas que garanticen la apropiación activa, crítico - reflexiva y creadora de los contenidos, con la adecuada dirección y control de sus propios aprendizajes.

De igual forma, deberá permitir el establecimiento de relaciones significativas en el aprendizaje de los/las estudiantes, la formación de sentimientos, actitudes y valores acordes con nuestra cultura e identidad nacional y la profesión pedagógica, todo ello sobre la base de motivaciones predominantemente intrínsecas, así como autovaloraciones y expectativas positivas con respecto al aprendizaje.

La guía es un diseñado realizado por el docente, persona natural o una persona específica quien se presta a orientar, dirigir o conllevar la materia, ruta específica, en forma planificación ordenada, el objetivo es de llegar con la información que requieren, hacer llegar el mensaje que busca dicho persona.

La guía de enseñanza es un documento que contiene direccionalidades de una asignatura de acuerdo las normas previstas por el DINEIB, MOSEIB Y AMEIBA aplicando los cuatro fases de conocimiento que es dominio del conocimiento, aplicación del conocimiento, creación del conocimiento y socialización del conocimiento; todos estos factores se interrelacionan entre sí manteniendo una secuencia el cual contiene el mensaje claro lo que el estudiante debe realizar.

2.2. Tipos de guías de aprendizaje.

Las guías son por su generalidad se clasifica en diferentes tipos como son:

2.2.1 “Guías de Motivación.

Utilizar imágenes o textos que permitan a los alumnos y alumnas a realizar una reflexión frente a un determinado tema, permitiéndoles de esta forma nuevos estados de motivación. Por ejemplo: – Compromiso académico. – Proyección laboral. – Valores (responsabilidad, honestidad, amabilidad).

2.2.2 Guías de Aprendizaje.

Es la más común de las guías. • Presenta nuevos conceptos a los alumnos. Requiere de la ayuda del profesor para explicar y aclarar conceptos. Cuenta generalmente con textos, imágenes y ejercicios. Puede ser evaluada en la medida que se considere que los alumnos están por primera vez frente a los contenidos.

2.2.3 Guías de Comprobación.

La finalidad principal es poder verificar el correcto uso de conceptos y habilidades por parte los alumnos. Puede incorporar ejercicios de competición, asociación y preguntas de alternativa. Debe ser una guía que contemple tiempo de desarrollo y revisión.

2.2.4 Guías de Síntesis.

Son guías que sirven como resumen de una unidad y que permiten al alumno tener una visión global de lo que se ha tratado en varias clases. Un esquema con los conceptos principales o un listado de definiciones pueden ser una buena alternativa.

2.2.5 Guías de Aplicación.

Son guías cuya intención es practicar algún concepto o procedimiento a través de actividades. – Los alumnos en el ejercitar irán adquiriendo mayor dominio de lo que se le solicita. – Es necesario que la guía de aplicación considere los tiempos de concentración y el modelado previo por parte del docente.

2.2.6 Guías de Estudio.

Se pueden considerar guías de estudio aquellas que le permiten al alumno realizar un trabajo de aprendizaje más autónomo sobre un tema ya conocido y tratado en clases.



2.2.7 Guías de Lectura.

La intención principal de este tipo de guía es facilitar lectura complementaria al alumno. Puede usarse para ejercitar, simplemente la lectura, o para ampliar algún tema que se esté revisando en clases”. <http://www.slideshare.net/ramvale/tipos-de-guas> acceso febrero 2014

2.2.8 Guías Turísticas.

“Este término puede tener diversos usos y puede referirse a objetos, seres humanos o elementos simbólicos. En su uso generalizado se conoce como guía tanto el manual o convenio que recopila los principios que hay que tener en cuenta para dirigir algo, como el informe con datos referentes a una cierta temática e incluso el individuo que dirige e instruye a otro para hacer una determinada cosa”. <http://definicion.de/guia-turistica/>

2.3. Características de una guía de aprendizaje.

“Sin pretensiones de ser absolutos, consideraremos algunas características generales que en nuestra opinión deben satisfacer las guías, las mismas responden a los indicadores definidos para el aprendizaje desarrollador, esto ayudará a los/las docentes a no perder de vista exigencias del tipo de aprendizaje que pretendemos se desarrolle en el proceso.

La guía de aprendizaje deberá ser elaborada para cada tema de la asignatura o del módulo, ello permitirá que los/las diferentes protagonistas del proceso se concentren con más facilidad en una temática determinada.

En lo relativo a la actividad intelectual productivo - creadora (o el componente cognitivo del aprendizaje), las guías de aprendizaje deben atender a lo siguiente:

La independencia de los procesos psíquicos que intervienen en el aprendizaje, o sea, desde los primeros temas deben irse graduando los problemas y las tareas, de manera que cada vez más el/la estudiante pueda ser independiente de los otros protagonistas del proceso.

El tratamiento a profundidad de los contenidos de cada tema, es decir, propiciando que los/las estudiantes penetren en la esencia de los diferentes hechos y fenómenos del aprendizaje, buscando generalizaciones, favorecer la tendencia a buscar lo relevante, haciendo abstracción de lo que no lo es, para posteriormente llegar incluso a realizar transferencias para su actuación en otros contextos.

Los contenidos en la guía deben presentarse con claridad sin saltos inadecuados que hagan perder la racionalidad al discurso o de las diferentes tareas que se declaren

para que los estudiantes puedan llegar por si mismos a resolver los problemas”.
<http://www.educar.org/articulos/guiasdeaprendizaje.asp> acceso febrero 2014

Para una mejor comprensión cabe destacar algunos sinónimos de la palabra guía.

Guiar

- Llevar, dirigir, encaminar, aconsejar, indicar, enfilear, encauzar, adiestrar, enfrenar, ejemplarizar
- Regir, gobernar, educar
- Conducir, pilotar, manejar

Fuente: Diccionario de sinónimos y antónimos © 2005 Espasa-Calpe:

La guía es un formulario diseñado por el docente o persona basado en la planificación con los contextos de una asignatura de acuerdo las normas previstas por el DINEIB, aplicando los cuatro fases de conocimiento que es dominio del conocimiento, aplicación del conocimiento, creación del conocimiento y socialización del conocimiento; todos estos factores se interrelacionan entre sí manteniendo una secuencia.

“Otra característica que deben tener es la de ser consecuentes con la necesaria flexibilidad del pensamiento, lo que se traduce que no pueden concebirse de manera esquemática, han de atender a las diferentes alternativas de solución a los problemas y tareas, teniendo en cuenta, incluso, que algunas soluciones pudieran no ocurrírseles a los/las docentes, de manera tal que se estimule la originalidad de nuestros/as aprendices.

Alentar en los/las estudiantes la generación de nuevas ideas o producciones para utilizar en un contexto determinado, propiciando con ello la fluidez en el aprendizaje.

Dirigir la atención hacia el dominio de los diferentes sistemas de acciones que los/las alumnos/as tendrán que realizar en el proceso del aprendizaje desarrollador, proponiéndoles tareas adecuadas para ello y sin caer en repeticiones innecesarias y conductistas.

En lo relativo al componente meta cognitivo, las guías de aprendizaje deberán tener en cuenta:

Propiciar el desarrollo de la capacidad de los/las estudiantes de hacer objeto de análisis y tomar conciencia de los propios procesos de aprendizajes y desarrollar conocimientos acerca de los mismos, es decir, deben favorecer la reflexión meta cognitiva.

Atender al necesario desarrollo de habilidades y estrategias para regular el proceso de aprendizaje y la solución de tareas, los alumnos y alumnas deben saber qué se desea conseguir, cómo se consigue y cuándo y en qué condiciones se deben aplicar los recursos que se poseen para lograrlo.

Con relación a la significatividad, las guías de aprendizaje deben:



Tener en cuenta que los aprendizajes implican la construcción o reconstrucción del conocimiento de manera muy personal por cada uno de los/las aprendices, relaciones entre los nuevos y los viejos conocimientos, relaciones entre lo nuevo y la experiencia cotidiana (entre la teoría y la práctica, en especial la propia práctica pedagógica) y relaciones entre los nuevos contenidos y el mundo afectivo - motivacional del sujeto (de manera singular en el mundo relacionado con la propia profesión que estudia).

Los aprendizajes deben también generar sentimientos, actitudes y valores en los/las estudiantes.

En lo relativo a la motivación por aprender, las guías deben concentrarse en: Propiciar la implicación y el interés personal de alumnos y alumnas en el propio contenido de la actividad que se realiza, y la satisfacción y los sentimientos de realización personal que experimenten al ejecutar la actuación como profesional de la educación.

Favorecer las autovaloraciones y expectativas positivas con respecto al aprendizaje de los/las estudiantes". <http://www.educar.org/articulos/guiasdeaprendizaje.asp> acceso febrero 2014.



CAPITULO III

RESULTADOS DE LA INVESTIGACION.

3.1. Métodos, técnicas y resultados de la investigación.

El presente trabajo investigativo lo realice en el “Colegio Nacional Mixto Waodani”, ubicado en la comunidad de Toñampade, Parroquia Curaray, cantón Arajuno, Provincia de Pastaza, durante el año escolar 2012-2013; con el propósito de evidenciar la aplicación de las guías de aprendizaje en los estudiantes del octavo año de educación general básica, analizar los alcances del uso de las guías de aprendizajes en el rendimiento académico de los estudiantes, para finalmente proponer un bosquejo de una guía de aprendizaje, de acuerdo a las unidades de aprendizaje planteados en el AMEIBA, en base a la metodología del sistema de conocimiento del MOSEIB.

Para desarrollar esta investigación me basé en los marcos legales vigentes de la Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI) y su reglamento, Modelo del Sistema Educativo Intercultural Bilingüe (MOSEIB), los Diseños Curriculares de la Aplicación del Modelo de Educación Intercultural Bilingüe de la Amazonia (AMEIBA), en los Instrumentos Curriculares de la Dirección de Educación Intercultural Bilingüe de la Nacionalidad Wao, y las aplicaciones de contenidos necesarios del Colegio Nacional Mixto Waodani de acuerdo a las necesidades y exigencias de la comunidad.

La población educativa del Colegio Nacional Mixto Waodani es un total de 60 estudiantes, 3 administrativos y 9 docentes. La encuesta se aplicó a 21 actores sociales de la institución educativa, especialmente a los estudiantes del octavo nivel, se realizó algunas entrevistas a los docentes, padres de familia y directivos del plantel, también en mi trabajo monográfico aplique la técnica de la observación directa en todo el proceso que se desarrolló esta investigación y finalmente revisé los registros de calificación de rendimiento de los estudiantes en la secretaria de del colegio y las planificaciones que los docentes realizan para sus actividades diarias.

3.2. Análisis de los resultados de la investigación.

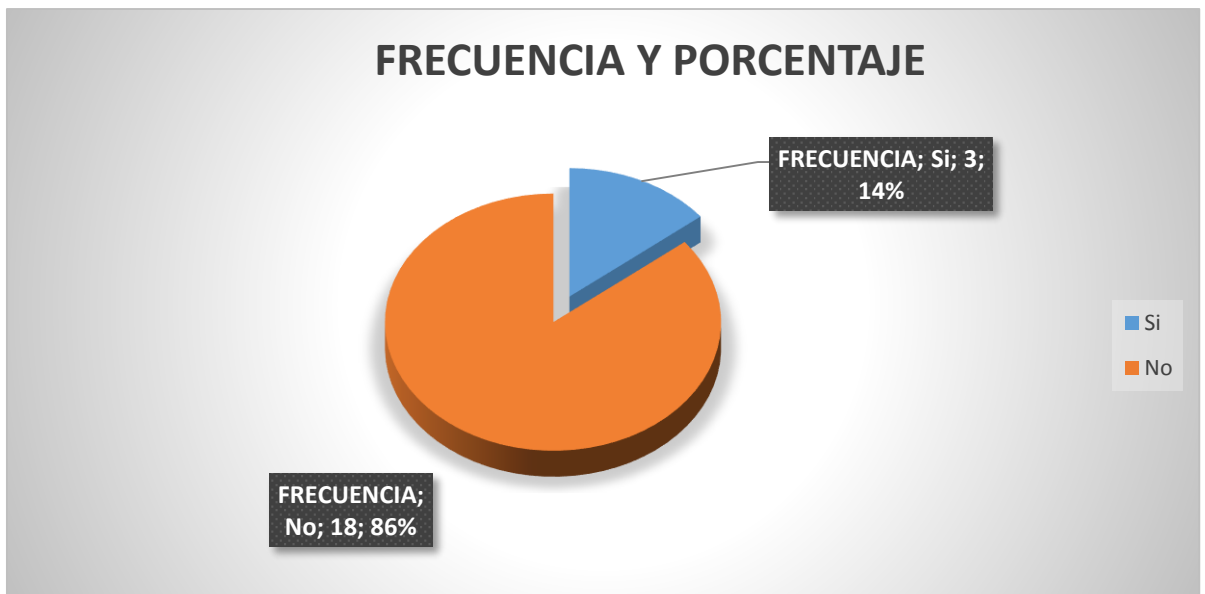
TABLA 1

Pregunta N° 1 ¿Usted conoce una guía de aprendizaje?

Cuadro N° 1

OPCIONES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	3	14%
NO	18	86%
Total	21	100%

GRÁFICO N#1



En el gráfico podemos ver que los estudiantes del Colegio Nacional Mixto Waodani, la mayoría no conocen que es una guía de aprendizaje y hay muy poco que los conocen.

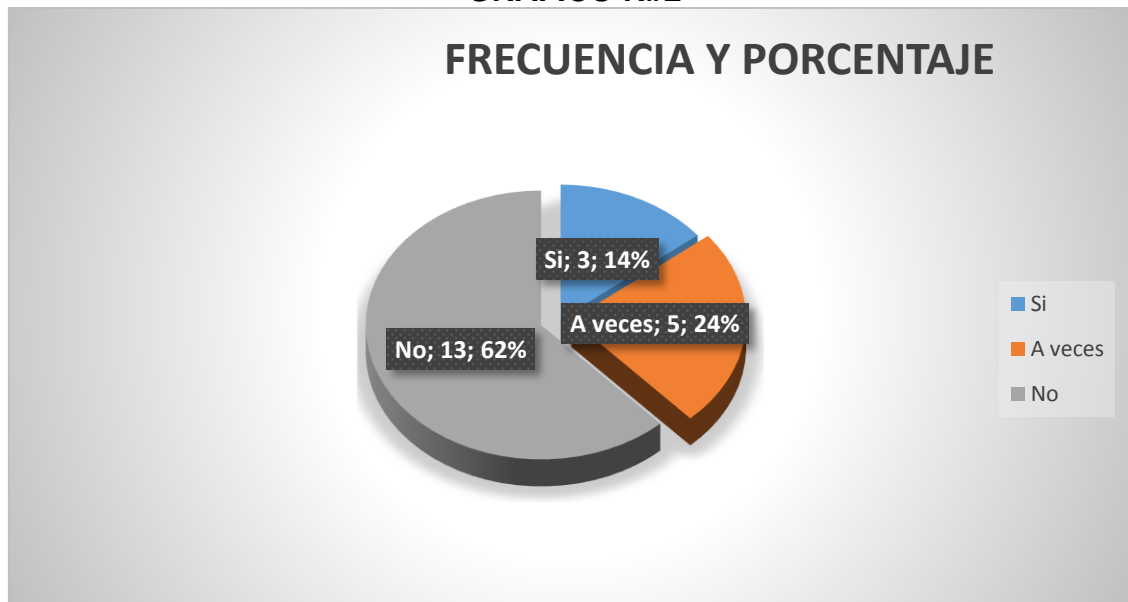
TABLA 2

Pregunta N° 2 ¿Los docentes de su institución usan las guías para enseñar?

Cuadro N° 2

OPCIONES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	3	14%
A veces	5	24%
No	13	62%
Total	21	100%

GRAFICO N#2



En este gráfico podemos observar que la mayoría de los docentes no usan la guía de enseñanza.

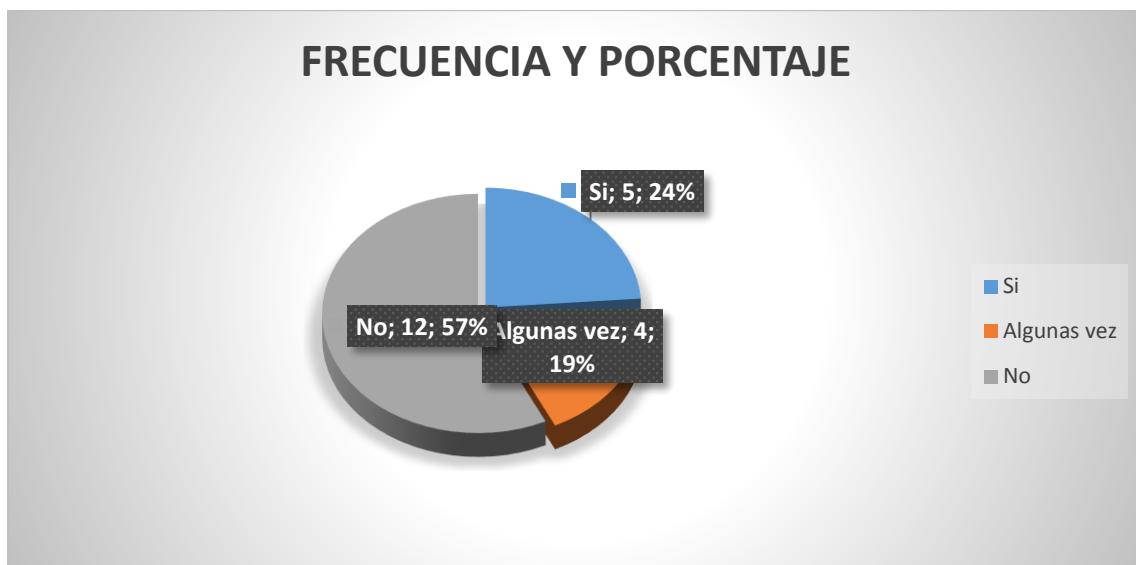
TABLA 3

Pregunta N° 3 ¿Alguna vez ha utilizado una guía para aprender?

Cuadro N° 3

OPCIONES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	5	24%
Alguna vez	4	19%
No	12	57%
Total	21	100%

GRAFICO N#3



En este gráfico los resultados es algunos han utilizado pero la mayoría de ellos no conocen la verdadera aplicación de la guía.

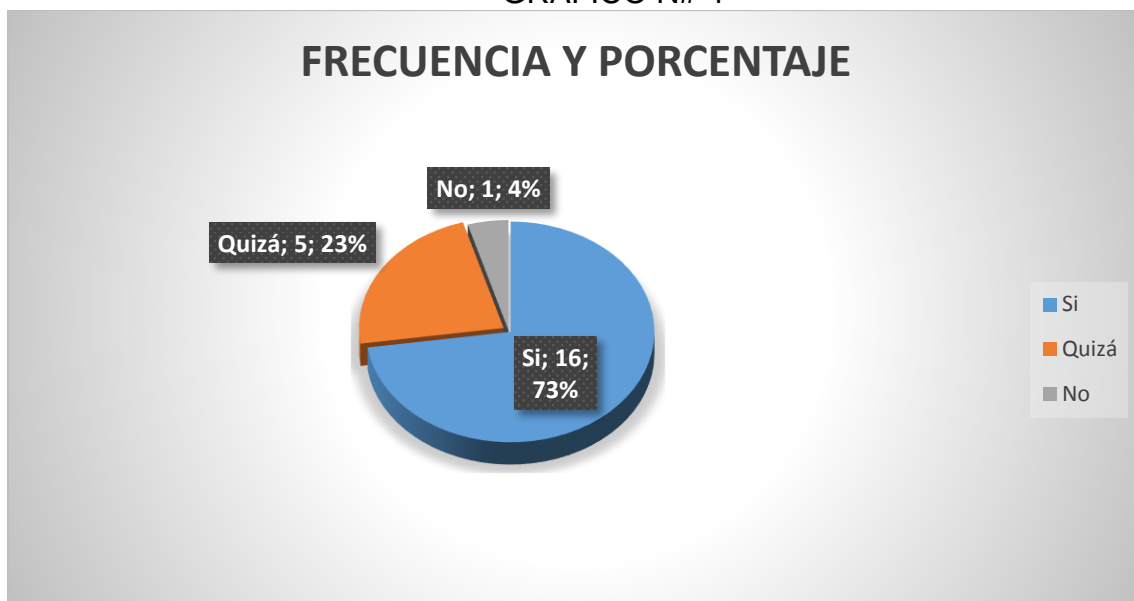
TABLA 4

Pregunta N° 4: **Creé usted qué, con la utilización de guías de aprendizaje los jóvenes fueran más creativos y emprendedores?**

Cuadro N° 4

OPCIONES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	16	73%
Quizá	5	23%
No	1	4%
Total	21	100%

GRAFICO N# 4



Los resultados son relevantes en este gráfico el mayor porcentaje confían que con la utilización de la guía los jóvenes serán emprendedores y creativos.

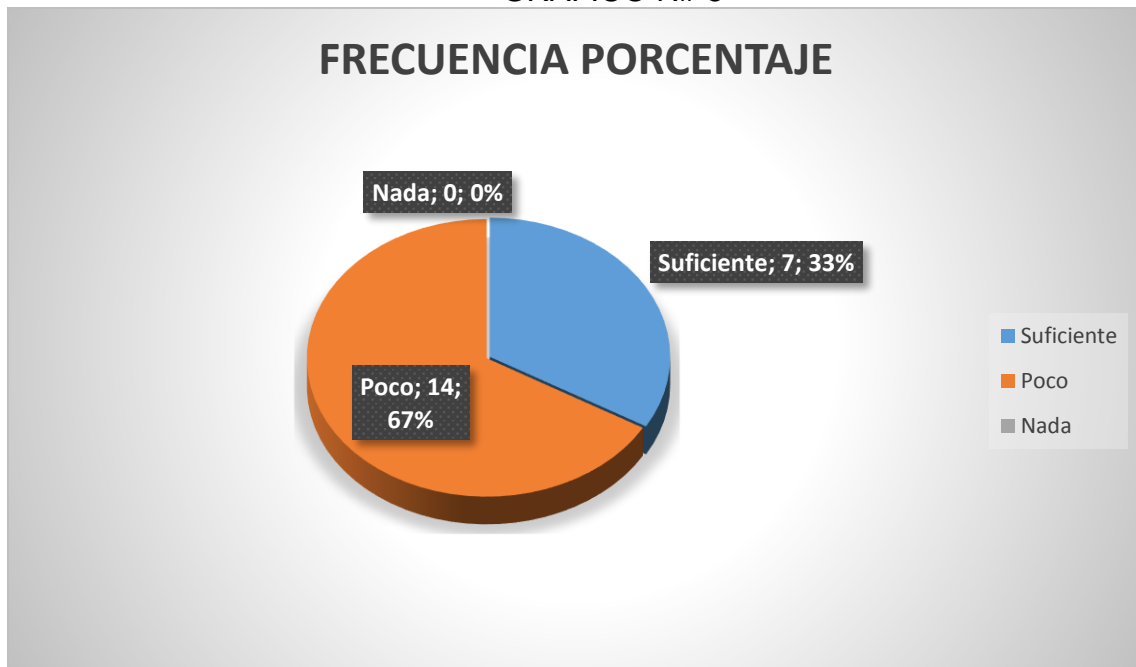
TABLA 5

Pregunta N° 5 ¿En la institución donde estudia, tiene suficiente fuentes para consultas o investigación?

Cuadro N° 5

OPCIONES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Suficiente	7	33%
Poco	14	67%
Nada	0	0%
Total	21	100%

GRAFICO N# 5



Los resultados son muy altos en que las fuentes de consultas no abastece para las debidas investigaciones.

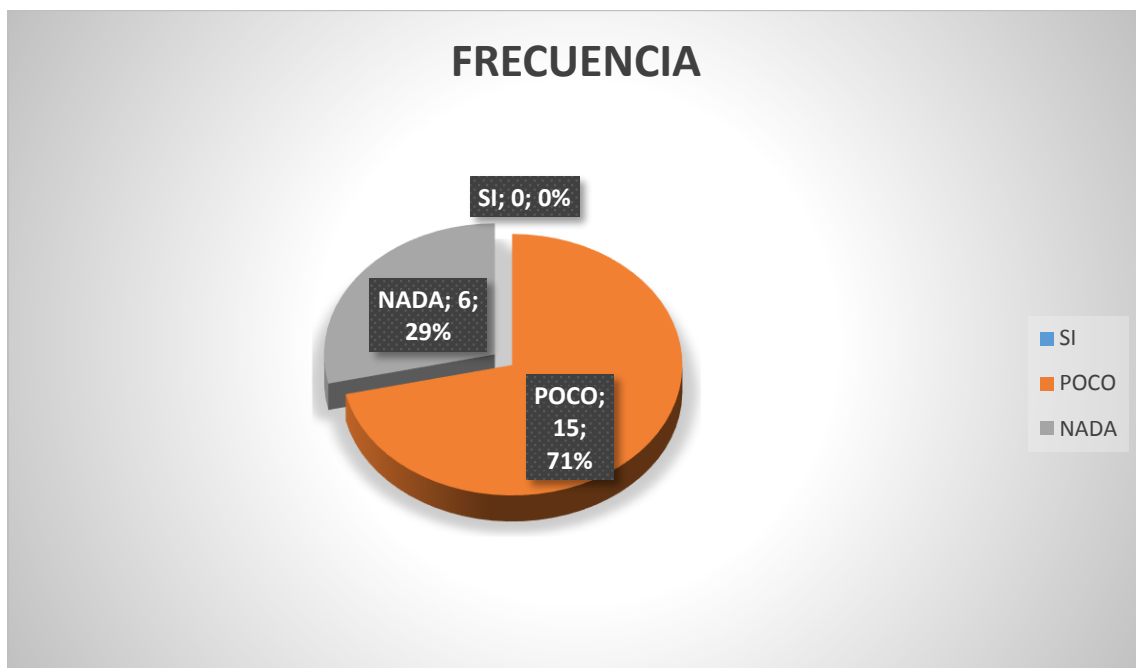
TABLA 6

Pregunta N° 6 **En la institución donde estudia, tiene equipos: como computadoras, proyectores, internet etc. Que sirven como de apoyo en sus estudios para la investigación**

Cuadro N° 6

OPCIONES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	0	0%
Poco	15	71%
Nada	6	29%
Total	21	100%

GRAFICO N# 6



En este gráfico podemos visualizar, qué, dentro de la institución hace mucha falta los equipos tecnológicos para realizar las consultas e investigaciones.

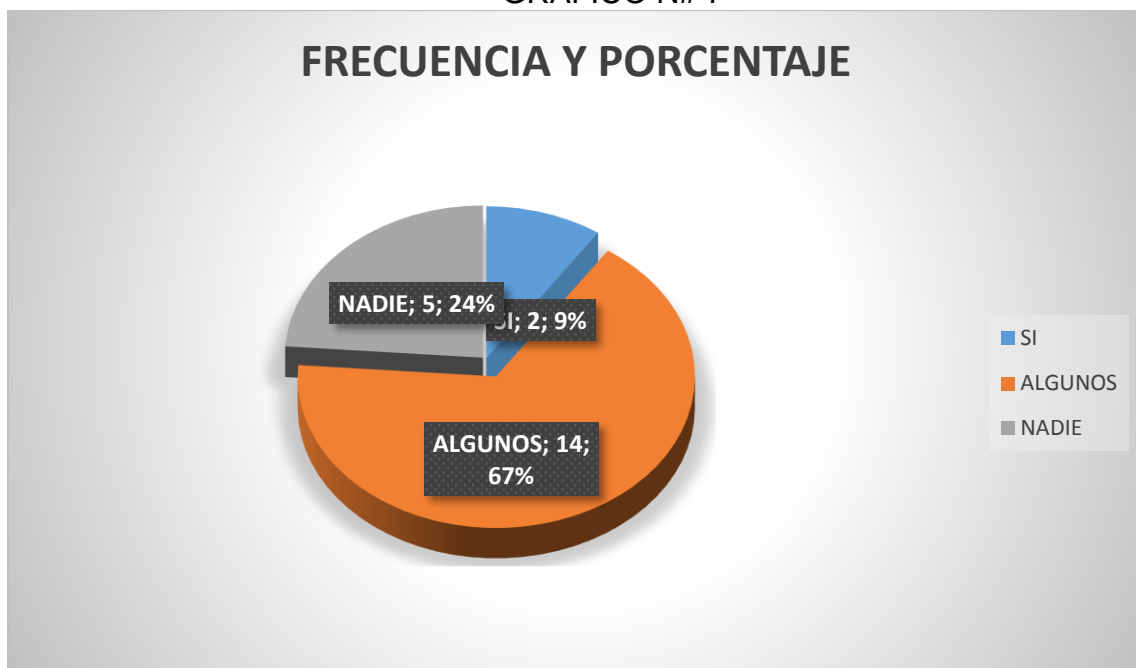
TABLA 7

Pregunta N° 1 ¿Los docentes se preocupan en cambiar las técnicas de enseñanza?

Cuadro N° 1

OPCIONES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	2	9%
Algunos	14	24%
Nadie	5	67%
Total	21	100%

GRAFICO N# 7



En este grafico resultados en la mayor porcentaje que algunos docentes se preocupan en cambiar los técnicas para una mejor enseñanza.

La siguiente tabla estadística representa las promociones reales de los estudiantes Octavo Año de Educación Básica, recopilado del archivo del Colegio Nacional Mixto Waodani del año lectivo 2012-2013.



TABLA 8

Cuadro N° 8

ASIGNATURAS	PROMEDIOS GENERALES 2012-2013	PROMEDIOS ALCANZAR	% ALCANZADO	% POR ALCANZAR	TOTAL %
Matemática	8	10	80%	20%	100%
Lenguaje y comunicación	8.8	10	80.8%	10.2%	100%
Estudios Sociales	8	10	80%	20%	100%
Ciencias Naturales	7	10	70%	30%	100%
Cultura Estética	8.4	10	80.40	10.60%	100%
Lengua 1	8	10	80%	20%	100%
Informática	9	10	90%	10%	100%
Cultura Física	9	10	90%	10%	100%
Opciones Práctica	8	10	80%	10%	100%

3.3. Principales causas en la aplicación de las guías.

En el siguiente trabajo investigativo luego de recopilar varias informaciones mediante de la encuesta, la entrevista y la observación se adquirió los siguientes resultados que son:

Los docentes quienes laboran en el Colegio Nacional Mixto Waodani la mayoría son bachilleres, la cual es una de las causa evidente, ya que, hoy en día los docentes trabajan solo a contrato por un año fiscal y al siguiente año el o los docente/s es remplazado por uno nuevo, por ende el docente que adquirió conocimiento mediante capacitaciones y cursos durante el año no vuelve y el sistema de enseñanza sufre un infracción o un desequilibrio.

Otra de las causas es que nacionalidad Waodani y por ende la comunidad no cabe con suficientes talentos humanos, quienes puedan forjar con directrices en la elaboración de una guía y realizar una competencia en la oferta educativa en comparación con otras hermanas nacionalidades.

Una tercera causa es que muy pocos docentes utilizan las guías para la enseñanza a los educandos, la cual es una debilidad para que el estudiante sea investigativo creativo y sociable frente a la comunidad educativa. Pues aquí la educación viene a jugar un rol muy importante donde la educación es formal como en los años 1990.

Cabe destacar una de las causas que se encontró en la investigación es, que los jóvenes y señoritas del Colegio Nacional Mixto Waodani (C.N.M.W), se han dedicado a los vicios como: al consumo de alcohol y cigarrillo. El impacto fue provocado por la

empresa constructora en la comunidad CANTARIDA cia Ltda de la “Unidad Educativa de Milenio”. Donde tuve que dialogar con otros investigadores (Alvarado Geovani y Alvarado Ramiro) quienes detallan con más profundidad del tema “Deserción Estudiantil”.

3.4. Efectos más relevantes con la aplicación de las guías de aprendizaje

Los estudiantes se organizaron en forma acuerdo a sus necesidades y al alcance de su tiempo.

Permitió que los estudiantes/as sean más responsables de sus actos en resolver la guía en el tiempo oportuno.

Se encontró motivados a los estudiantes con uso de la guía ya que permite ser más investigativos y creativos.

Los jóvenes se encontraron orgullosos por ser partícipes y críticos en la socialización de los compañeros la cual permitió perder sus nervios completamente frente a sus compañeros.

Además los jóvenes sintieron satisfechos con las calificaciones alcanzados.

3.5. Problemas en la utilización de la guías.

El problema al utilizar las guías de enseñanza aprendizaje es que muchos de los estudiantes luego que el docente oriente, se despreocupan o no se interesan en resolver oportunamente con tiempo adecuado la guía, ya cuando la fecha de presentación llega empiezan a resolver dicha guía, por ende los trabajos nuevamente son reenviados con un plan de mejora, mientras los estudiantes responsables, siguen con el ritmo adecuado de aprendizaje.

Además cabe mencionar que las guías realizadas por los docentes no contienen adecuadamente los 4 facetas del conocimiento como está expuesto en el Apliquemos el Modelo de Educación Intercultural Bilingüe de la Amazonía (AMEIBA).

Otro problema que se encontró en las observaciones directas realizadas, se identificó que el señor supervisor de la zona no llega al Colegio Nacional Mixto Waodani (C.N.M.W) para que los docentes puedan salir de las dudas encontradas de cómo realizar o formular adecuadamente las guías. Es decir no hay un acompañamiento pedagógico por parte de los directivos institucionales, ya sea local distrital o zonal.

3.6. Resultado del rendimiento académico de los estudiantes con la aplicación de las guías.

Luego de realizar un sondeo, se elaboró una guía con gráficos motivadores y entre



otras gráficos del contenido que llame el interés del estudiando, además se utilizó términos sencillos para que estudiante pueda comprender con mayor facilidad.

Los resultados que fueron relevantes luego toda la investigación realizada donde solicité al Rector encargado del Colegio Nacional Mixto Waodani (C.N.M.W), una clase en la asignatura de Ciencias Naturales el cual fue recibo muy acertadamente. La cual represento el resultado en el siguiente cuadro estadístico.

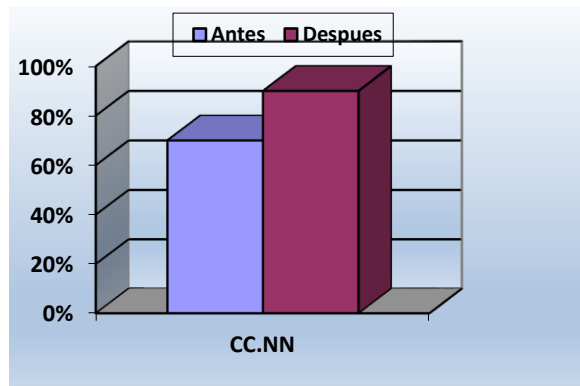
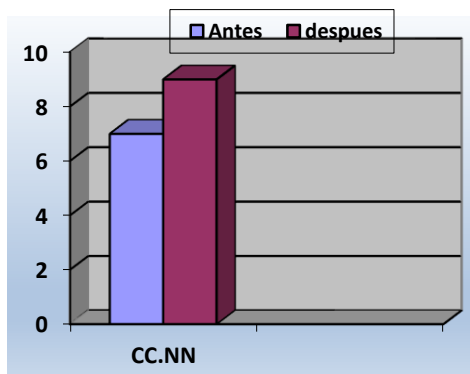
TABLA 9

Cuadro de resultados

Cuadro N° 9

ASIGNATURA	ANTES/ PROMEDIO GENERAL	PORCENTAJE	DESPUES/ PROMEDIO GENERAL	PORCENTAJE
Ciencias Naturales	7	70%	9	90%

Gráfico de resultados antes de la investigación y al finalizar la investigación.



3.7 Criterios sobre la aplicación de las guías de aprendizaje.

Sr. Toca Caiga, Manifiesta que con la utilización de la guía de enseñanza aprendizaje es mejor por que los jóvenes se responsabilizan de sus trabajos individuales y les permite ser creativos y perder la timidez frente a otras personas y debatir sus ideas personales comparando la cultura y con la ciencia occidental.

El Prof. Fabio Alvarado, Anuncia que la guía es herramienta buena para el estudiante, pero siempre que los docentes deben estar orientando para un buen resultado de la enseñanza. Pero hay condiciones que las autoridades deben socializar para elaborar una guía.



El estudiante Andrés Alvarado, Manifiesta que es una buena alternativas por les fortalece la investigación y ser más creativos siempre y cuando los docentes proporcionen una guía bien elaborado y este orientando o esclareciendo dudas junto a ellos, de esa manera lograr buenos resultados.

Criterio Personal la guía es un instrumento de soporte diseñado para el estudiante o alguna persona natural quien necesita dirigirse hacia un punto de llegada con informaciones claras y específicas. En vista de aquello está guía ayuda fortalecer y elevar el ritmo de aprendizaje competitivo entre los mismos compañeros y las de otras instituciones Educativas.



CAPITULO IV

PROPUESTA METODOLOGICA

4.1. Propuesta metodológica y esquema de una guía de aprendizaje

La metodología de todo proceso es inter aprendizaje, responde a la pregunta ¿Cómo se va a realizar dicho proceso? Desde el sistema de Educación Intercultural, se desarrollan conocimientos, habilidades, destrezas y competencias de acuerdo al entorno de cada nacionalidad y pueblo y en relación con el mundo.

Se fomentará el desarrollo del pensamiento mediante la investigación, reflexión, la capacidad Crítica y la creatividad.

Las actividades deben giran en función de los aprendizajes de los estudiantes, no en función del tiempo lineal, el profesor para dinamizar el aprendizaje es a tiempo completo.

El docente debe organizar ambientes, preparar materiales, técnicas, procesos, para facilitar el aprendizaje autónomo, para ello debemos eliminar paulatinamente la copia, el dictado, memorizar fórmulas, es necesario cambiar el estilo de hacer educación, eliminar la pizarra, no dictar clases, dinamizar procesos por grupos de trabajo.

Los proyectos de aula, guías de aprendizaje, planes de clases y unidades se trabajarán de acuerdo a las siguientes cuatro fases.

4.2. Método para trabajo en aula con el sistema de conocimiento del MOSEIB

B. DOMINIO DEL CONOCIMIENTO	
1.1 Despertar del interés	Se trata de: motivar al nuevo aprendizaje, crear la necesidad comunicativa, crear una situación significativa. Crear una situación, un hecho, o un fenómeno que produzca la curiosidad y el interés por conocer. Por ejemplo: contar una historia, narrar un suceso, describir sucesos o personas y luego hacer preguntas que generen la curiosidad o el interés.
1.2 Sensopercepción	Observar, describir escuchar, manipular, sentir, dibujar, recortar, pegar, armar, desarmar, saborear, percibir, oler, cantar imitar, respirar, aspirar, intuir, bailar, correr, saltar, nadar, jugar, recortar, pintar, etc.
1.3Problematización	<u>Aquí hay que crear los conflictos cognitivos llamado también desequilibrios cognitivos,</u> mismos que se los realiza en base a interrogaciones, no todos los estudiantes tienen el mismo nivel de conocimientos
1.4 Hipotización	En este espacio van ha responder los estudiantes solamente lo que conocen, sin que sean reprimidos



	<p>por equivocarse, se trata entonces de respetar el pensamiento hipotético.</p> <p>. Esta etapa la realizamos para que el estudiante evoque sus saberes previos y enlacen con los conocimientos nuevos y lograr el aprendizaje significativo (Ausubel), (Zona de desarrollo real para llegar a la zona de desarrollo próximo) Vigotsky</p> <p>Aquí entre otras técnicas se puede utilizar el cuadro SDA</p>
<p>1.5 Contenido científico con mediación</p>	<p><u>Facilitar la información.-</u> Este es el momento de acceder a información veraz y realizar el reordenamiento cognitivo, la información puede estar en un texto, folleto, manuales vídeos, cassetts, Internet, revistas y en casos excepcionales servir el maestro como fuente de información (cuando no exista bibliografía) pero siempre con mediación.</p> <p><u>Mediación</u></p> <p><i>En la mediación podemos realizar entre otras las siguientes preguntas y acciones:</i></p> <p>¿Dónde podemos encontrar la información? ¿Qué tipo de texto necesitamos? ¿Será que esta información podemos encontrar en un cuento?, ¿En una canción?, ¿en una revista?</p> <p>El docente debe presentar diferentes tipos de textos para que el estudiante seleccione el más indicado ¿Qué tipo de texto es? Es informativo ¿Qué tiene un texto informativo? ¿Qué intención tiene este texto? De informar Comparar con otros textos: ¿Qué otros textos informativos has leído?</p> <p>El docente ayuda a analizar los para textos: ¿Cuál es el título? ¿Qué gráficos hay? ¿Cuál es el autor? ¿Cuáles son los subtítulos?</p> <p>¿Conoces otros textos del mismo autor? ¿Qué otros textos sobre plantas has leído?</p> <p>Predecir a partir del título y de los gráficos: ¿De qué se tratará el texto?</p> <p>Organizar la lectura: ¿Por dónde empezaremos a leer?</p> <p>El docente leer el texto. Leer en cadena.</p> <p>El docente formula preguntas de predicción y de verificación.</p> <p>Trabajar el vocabulario con diferentes estrategias (contexto, familia de palabras, sinonimia, antonimia)</p> <p>Formular preguntas de nivel literal, inferencial y crítico-valorativo</p>
<p>6.verificación</p>	<p><u>En esta subfase contrastamos los saberes previos con los nuevos.</u></p> <p>Se debe volver a realizar las preguntas anteriores con sus espacios y plantear otras.- En esta subfase se comprobará si accedió o no al conocimiento, se deberá eliminar al máximo los errores cometidos en el primer</p>

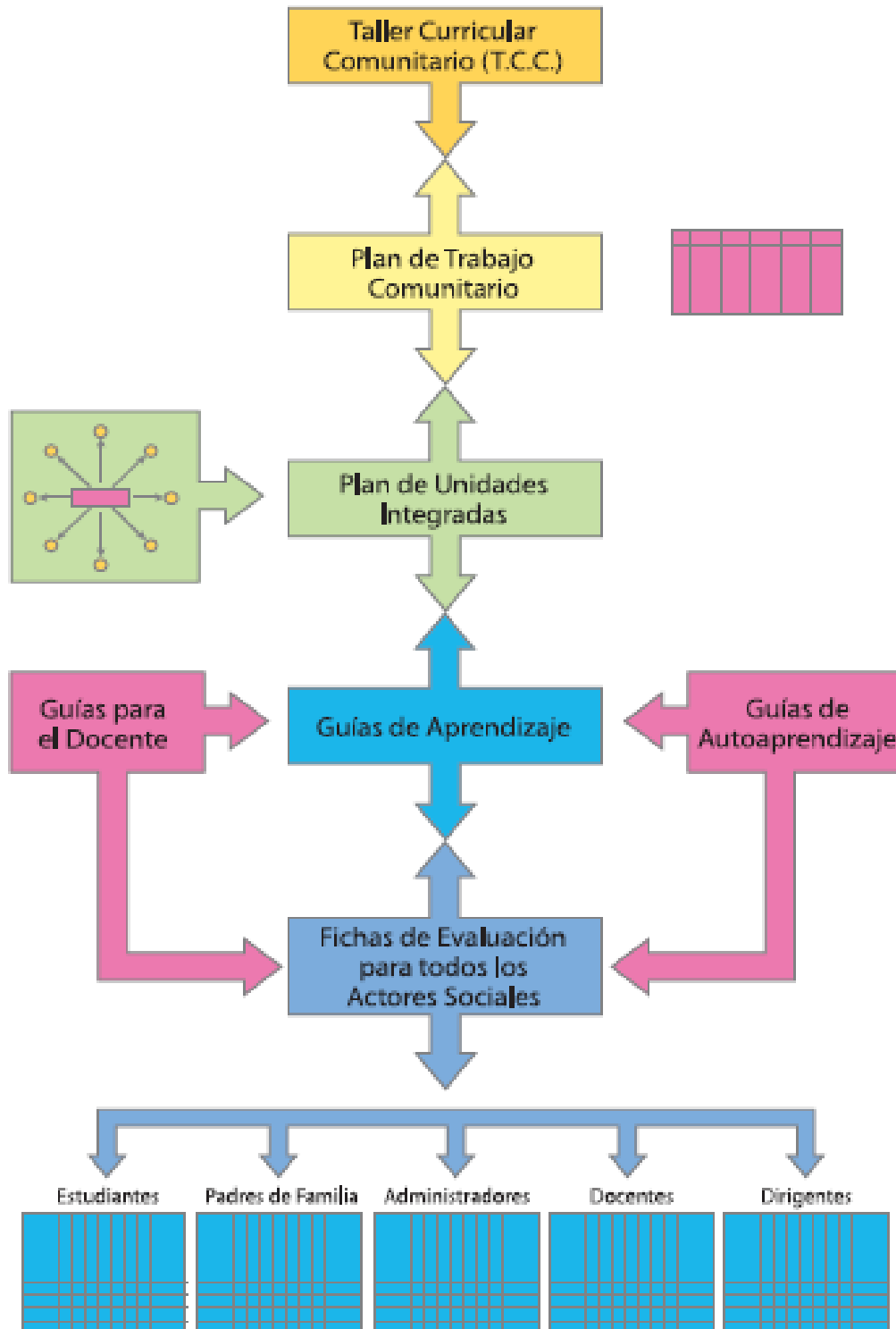


	planteamiento de interrogantes puesto que ya tuvo conocimiento de los aspectos planteados. Llenar el último aspecto del cuadro SDA
7. conclusión	<u>Esta es la fase donde se sintetiza lo aprendido.</u> En esta subfase debemos realizar ordenadores gráficos de ideas como: Mapas conceptuales, redes conceptuales, mentefactos, resúmenes, cuadros sinópticos ruedas de atributos, ruedas de efectos espina de pez, mesa de saberes, árbol de ideas, árbol de problemas cadenas de secuencias, diagrama T , rueda de impactos entre otros diagramas de venn, flujo gramas, organigramas, etc.
1.8 Meta cognición	Entendemos por Meta cognición la capacidad que tenemos de auto regular el propio aprendizaje, es decir de planificar qué estrategias se han de utilizar en cada situación, aplicarlas, controlar el proceso, evaluarlo para detectar posibles fallos, y como consecuencia... transferir todo ello a una nueva actuación. Se puede utilizar estas preguntas: ¿Qué fue lo primero que hicimos?, ¡Luego qué hicimos?, y ¿Luego qué)
B.APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO	
<u>En esta fase realizamos técnicas de evocación del conocimiento como las siguientes:</u> Poner mapas mudos, sopa de letras, palabra clave crucigramas debates, mesas redondas, cifra clave, realizar clasificaciones, codificaciones, secuenciaciones, manejo de materiales, talleres, lecciones resolución de problemas, matemagramas, acertijos, laberintos. Ejercicios de desarrollo de pensamiento lógico matemático, ejercicios de pensamiento lógico verbal, lecturas críticas (lecciones)	
C.CREACIÓN DEL CONOCIMIENTO	
<u>Aquí es necesario dar rienda al pensamiento creativo y que se accione, técnicas tangibles de acuerdo a cada área para que luego estas puedan ser socializadas, se sugiere las siguientes:</u> Solicitar a los alumnos que elaboren : mapas, canciones, acrósticos, afiches, folletos, cuentos, dramatizaciones, canciones, fábulas, adivinanzas leyendas, poemas, rondas, cuentos cartas, crónicas, noticias, rompecabezas, representaciones, maquetas, títeres, descripciones, narraciones, exposiciones, collage (Aquí podría realizar trabajos individuales y grupales)	
D.SOCIALIZACIÓN DEL CONOCIMIENTO	
<u>Pedir a los alumnos que con el producto de su creatividad:</u> expongan, comuniquen, dialoguen, con sus compañeros, autoridades sus familiares acerca de las actividades de aprendizaje que se realizan al interior del establecimiento, de esta manera se crea una cultura de comunicación dentro de la comunidad educativa. En este tipo de estrategias brinda magníficos resultados el realizar <i>“Las casas abiertas” concursos de dibujo y pintura, libro leído</i> , paneles, exposiciones, feria de las ciencias, periódicos murales, presentaciones artísticas, actos culturales, el concurso <i>“yachakka yachanmi”</i> que permiten integrar a los actores educativos con fines de conocimiento. (Tareas académicas)	

Con estas actividades al mismo tiempo que con un desempeño auténtico se demuestra la adquisición de la destreza podemos sacar

4.3. Flujograma de la Planificación curricular

Flujograma de la Planificación Curricular



FUENTE: Instrumentos Curriculares: AMEIBA, 2007



4.4. Esquema de la guía de aprendizaje

GUÍA No 01

1.- DATOS INDORMATIVOS:

CECIB :
UNIDAD:
TITULO UNIDAD:
TEMA GENERADOR:
PROFESOR :
N.- ESTUDIANTES:
TIEMPO :
OBJETIVOS:

ACTIVIDADES:

- 1.- FASE DOMINIO DE CONOCIMIENTO:
- 2.- FASE DE APLICACIÓN DE CONOCIMIENTO:
- 3.- FASE DE CREATIVIDAD DE CONOCIMIENTO
- 4.- FASE DE SOCIALIZACION DE CONOCIMIENTO.

Realizado en Toñampade, 22 de Noviembre del 2013

.....
PROFESOR

.....
DIRECTOR

.....
SUPERVISOR

4.5 Ejemplo de una guía.

GUÍA No 01

1.- DATOS INDORMATIVOS:

COLEGIO :
UNIDAD :
TITULO UNIDAD : Reproducción de los Seres vivos.
TEMA GENERADOR: Mi Comunidad.
PROFESOR : xxxxx
N.- ESTUDIANTES : 12
TIEMPO : 1 semana.
OBJETIVOS : xxxxxx

- Identificar el género masculino y Femenino de: Plantas animales y habitantes en el C.N.M.W.
- Descomponer y componer en el círculo del 0 al 99.999
- Constatar el número de habitantes de la población.

ACTIVIDADES:

Leemos con atención y desarrollemos las actividades, según nuestras experiencias.

1.- FASE DOMINIO DE CONOCIMIENTO:

38. Salgamos a recorrer por nuestra comunidad



39. Conversemos referente a lo observado
40. Imitemos los sonidos que hemos escuchado en el recorrido
41. Comentemos de las plantas, animales, habitantes.
42. Formemos equipo de trabajo y comentemos sobre la existencia de los animales, plantas y habitantes.
43. ¿Cuántas mujeres y hombres viven en nuestra comunidad?
.....
44. ¿Qué tipos de plantas y animales existen?
.....
45. ¿Quiénes viven aquí?
.....
46. ¿Cómo reproducen los animales, plantas y personas?
.....
47. ¿Cómo se llaman los ríos que pasa por nuestra comunidad?
.....
48. ¿Cuántas clases de plantas ornamentales, medicinales, maderables, alimenticias observó?
.....
49. ¿Cuántas hectáreas de terreno tiene la Comunidad de Toñampari?
.....
50. ¿Cuántos metros recorrimos en la caminata?
.....
51. ¿Sabe Usted que producto agrícola genera mayor ingreso económico?
.....
52. ¿De las actividades que hemos realizado enlistemos las palabras que terminan en “a”. Ejemplo: Gallina
.....
53. Ahora, enlistemos las palabras que terminan en “O” Ejemplo: Caballo.
.....
54. Escribamos las diferencias entre estas palabras: Gallina, Perra, Pato y Gallo
.....
55. Consultemos al profesor sobre estas palabras.
.....
.....
56. Escribamos el número de hectáreas que tiene la comunidad.
.....
57. Escribamos el número de metros recorridos en la caminata.
.....
58. ¿Cuántas cifras tiene la cantidad 10.000?
.....
.....
59. Ubiquemos la cantidad del ejercicio 21 en su respectivo casillero.

Decena de mil	Unidad de mil	Centena	Decena	Unidad

60. Descompongamos las siguientes cantidades: 18.673, 22.736, 46,357,43.556.



Decena de mil	Unidad de mil	Centena	Decena	Unidad

61. Compongamos las siguientes cantidades: 70, 300, 2000, 80000, 6

Decena de mil	Unidad de mil	Centena	Decena	Unidad

2.- FASE DE APLICACIÓN DE CONOCIMIENTO:

62. Dibujemos una planta medicinal Ornamental, maderable, alimenticia.

63. Escribamos 7 nombres de los géneros Masculinos y Femeninos.

.....

64. Redacte la Historia de la Comunidad.

.....

65. Ubiquemos los números en sus respectivos casilleros: 5.000, 30,5,90, 45.666, 23, 675

Decena de mil	Unidad de mil	Centena	Decena	Unidad

66. Desglosemos los siguientes números: 55461; 48766

.....

3.- FASE DE CREATIVIDAD DE CONOCIMIENTO

67. Recolectemos materiales del medio y construyamos la maqueta de la comunidad.



.....
.....
68. Construyamos en una cartulina el cuadro de sistema de numeración y ubiquemos las Cantidades.

69. Compongamos una poesía de cuatro versos.

.....
.....
.....
.....

4.- FASE DE SOCIALIZACION DE CONOCIMIENTO.

70. Expongamos la maqueta y el cuadro realizado.

71. Declamemos la Poesía.

72. Comentemos las experiencias vividas

73. ¿Qué actividades le gustó?

74. ¿Qué actividades no les gustó?

Realizado en Toñampade 22 de Noviembre del 2013

.....
PROFESOR

.....
DIRECTOR

.....
SUPERVISOR

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

Conclusiones.

- -Los docentes del Colegio Nacional Mixto Waodani no usan las técnicas adecuadas a las necesidades de los estudiantes.
- Los docentes del Colegio Nacional Mixto Waodani carecen de una formación académica, tienen poca capacitación en la elaboración de guías de aprendizaje.
- El Colegio Nacional Mixto Waodani no dispone de suficientes fuentes de consulta (Biblioteca, textos, internet)
- Los docentes del Colegio no tienen una buena cultura en la lecto-escritura e investigación pedagógica.
- Las autoridades distritales y de la institución no se preocupan en buscar un asesor pedagógico para una adecuada elaboración de una guía de aprendizaje.
- No existe exigencia por parte del gobierno educativo a los docentes a que se realice cambios en la educación y técnicas de enseñanza.
- El supervisor o asesor pedagógico no llega a la institución para dar direcciones a los docentes del Colegio.
- La distribución de la carga horaria en la institución es por asignaturas y no por unidades de aprendizaje.
- Las evaluaciones que aplican los docentes en la institución educativa es cuantitativa.
- Muchos de los jóvenes de la institución se han dedicado más al deporte y a los vicios.

Recomendaciones:

- Recomendar a los docentes que cambien las técnicas de enseñanza de acuerdo a las necesidades de los estudiantes y asignaturas.
- Exigir a las autoridades que busquen un asesor pedagógico adecuado quien los dirija a los docentes para una buena elaboración de las guías de aprendizaje.
- Firmar convenios para la formación y capacitación continua de los docentes de la institución educativa.
- Aplicar las estrategias curriculares de innovación pedagógica planteadas en el MOSEIB y AMEIBA.
- Solicitar a las instancias correspondientes la designación de un asesor pedagógico para el acompañamiento y apoyo pedagógico en el aula.
- Motivar a los estudiantes que es muy importante el uso de las guías para su estudio.



- Elaborar matrices para registrar las evaluaciones de todo el proceso educativo y evaluar de acuerdo al dominio de los conocimientos de los estudiantes.
- Recomendar a los dirigentes que sean partícipes en campo educativo o su vez proporcionen recursos para la compra de materiales y equipos tecnológicos.
- Realizar charlas para que los estudiantes dejen de consumir los vicios motivándolos que su mejor camino es vida sana.



BIBLIOGRAFÍA:

- MINISTERIO DE EDUCACIÓN, Modelo del Sistema de Educación Intercultural Bilingüe, (MOSEIB) MEC Quito, 2013.
- DINEIB-UNICEF, Innovaciones Educativas, Apliquemos el Modelo de Educación Intercultural Bilingüe Amazónico, Serie Sabiduría Amazónica No 1, Quito, 2007.
- DINEIB-UNICEF, Instrumentos Curriculares, Apliquemos el Modelo de Educación Intercultural Bilingüe Amazónico, Serie Sabiduría Amazónica No 2, Quito, 2007.
- LIDIA, Turner y BALVINA Pita, Pedagogía de la Ternura, Editorial Pueblo y Educación, La Habana, 2002.
- <http://www.slideshare.net/ramvale/tipos-de-guas> acceso febrero 2014
- <http://definicion.de/guia-turistica/#ixzz2z67CLuhW> material impreso febrero 2014.
- Life-global.org <http://www.educar.org/articulos/guiasdeaprendizaje.asp> acceso febrero 2014
- <http://www.wordreference.com/definicion/gu%C3%ADa> – acceso febrero 2014

GUIA DE NOTAS

GUIA, GUIAR, AMEIBA, ENSEÑANZA, CUESTIONARIO, DOMINIO DE CONOCIMIENTO, APLICACIÓN DE CONOCIMIENTO, CREACIÓN DE CONOCIMIENTO, SOCIALIZACIÓN DE **CONOCMINETO, MOSEIB.**



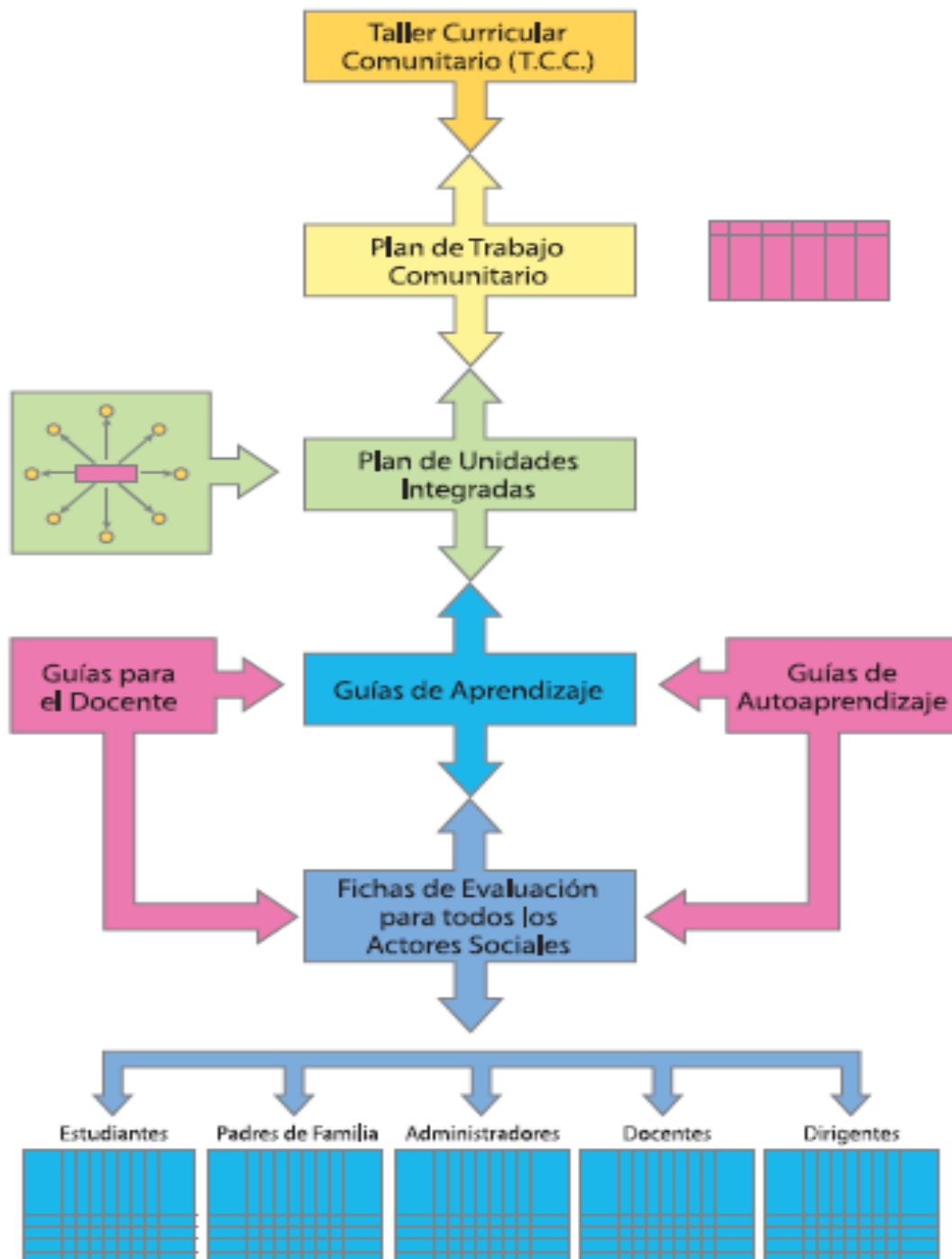
ANEXOS



**ENCUESTA PARA ESTUDIANTES
(INSTRUMENTO: CUESTIONARIO)**

TRABAJO INVESTIGATIVO TOÑAMPADE - ECUADOR	C.E 01
Joven, señorita estudiante/a esperó su colaboración, respondiendo con sinceridad el presente cuestionario, se guardará absoluta confidencialidad su respuesta.	
Objetivo: Conocer el uso de la guía de los docentes en la aula.	
INDICACIONES GENERALES.- Lea detenidamente con mucha atención y conteste a las preguntas marcando con una "X" en una sola alternativa.	
I T E M S Fecha de la Encuesta:..... Lugar de procedencia del encuestado:..... Edad:..... Sexo:..... Año de escolaridad:.....	
1.- ¿Usted conoce una guía de aprendizaje? Si () No ()	
2. ¿Los docentes de su institución usan las guías para enseñar? Siempre () a veces () nunca ()	
3. ¿Alguna vez ha utilizado una guía para aprender? Si () alguna vez () no ()	
4. ¿Creé usted qué, con la utilización de guías de aprendizaje los jóvenes fueran más creativos y emprendedores? Si () quizá () no ()	
5 ¿En la institución donde estudia, tiene fuentes para consultas o investigación? Suficiente () Poco () nada ()	
6.- En la institución donde estudia, tiene equipos: como computadoras, proyectores, internet etc. Que sirven como de apoyo en sus estudios para la investigación. Si () algunos () nada ()	
7.- ¿El docente se preocupa en cambiar las técnicas de enseñanza? Si () algunos () nadie ()	
<p align="center">¡Señor estudiante/a se le agradece por su colaboración!</p>	

Flujograma de la Planificación Curricular



FUENTE: Instrumentos Curriculares AMEIBA: 2007